

Xaveriuschool

Jaarverslag 2020-2021

Incl. Jaarplannen 2021-2022



Xaveriuschool

Centrum voor
Orthopedagogisch onderwijs

VOORWOORD

“Een goed jaarverslag is niet het einde van de jaarcyclus. Het is een begin van een discussie” (Bron: Richtlijn Jaarverslag Onderwijs).

Voor u ligt het jaarverslag van de Xaveriuschool schooljaar 2020-2021 met daarin ook opgenomen de Jaarplannen voor schooljaar 2021-2022. Geen sluitstuk van het afgelopen schooljaar, maar een document dat midden in de cyclische processen van Xaveriuschool staat. Een document dat beschrijft waar in het voorbije jaar aan gewerkt is en hoe zich dit tegelijkertijd vertaalt naar het komende schooljaar. Het is een discussiestuk dat vanuit een evaluatie van doorlopen processen vooruitblik naar de benodigde acties richting de toekomst.

Daarmee is het jaarverslag voor de school ook een beleidsdocument. Een document dat blijvend in ontwikkeling is, net zoals de processen binnen de Xaverius schoolorganisatie.

Door voortdurend, daar waar mogelijk/gewenst, de verbinding te leggen met het Schoolplan (2019-2023) wordt het dynamische - en beleidsmatige karakter van het Jaarverslag benadrukt. Het is dus allesbehalve een reflectief document, maar accentueert steeds de toekomstgerichtheid en versterkt de cyclische kwaliteitsprocessen die binnen en rondom de schoolorganisatie plaatsvinden.

In dat kader omvat het Jaarverslag 2020-2021 een breed spectrum aan beleidstermijnen (onderwijskundig, personeel, financieel, materieel, ontwikkelingen in cluster MaatKRACHT, enz.). Daarbij is waar mogelijk gebruik gemaakt van data (kengetallen) en wordt (in het kader van de leesbaarheid) waar nodig verwezen naar andere documenten. Daarmee willen we uitvoering geven aan ons eigen streven om het Jaarverslag kort en bondig (maar wel compleet) te houden.

Het Jaarverslag is gepubliceerd op de website van de school (www.xaverius-sittard.nl) en op “Scholen op de kaart”. Het wordt (digitaal en/of in gedrukte versie) aan alle betrokkenen ter beschikking gesteld (leerlingen, ouders, personeel, bestuur, onderwijsinspectie, ketenpartners en andere stakeholders).

Wij kijken terug op een turbulent (mede als gevolg van corona) maar ook ontwikkelingsgericht schooljaar 2020-2021, bedanken alle betrokkenen voor hun inzet en wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Xaveriuschool,

Dhr. drs. B. Dieteren
Directeur

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	02
Inhoudsopgave	03
Hoofdstuk 1. Xaveriuschool algemeen	
1.1. Schoollocaties	05
1.2. De schoolleiding (het managementteam)	05
Hoofdstuk 2. Onderwijs	
2.1. Leerlingenstromen	06
2.1.1. Leerlingenaantallen	06
2.1.2. Uitstroom leerlingen	08
2.2. Opbrengsten	11
2.2.1. Opbrengsten SO Valkstraat Sittard	12
2.2.2. Opbrengsten VSO VMBO	16
2.2.3. Opbrengsten VSO LW&TC	20
2.3. Examenresultaten	22
2.3.1. Scores eindexamenkandidaten VSO VMBO	22
2.3.2. Scores eindexamenkandidaten VSO LW&TC	22
2.4. Jaarplannen	
2.4.1. Evaluatie Jaarplannen 2020-2021	23
2.4.2. Nieuwe Jaarplannen 2021-2022	29
Hoofdstuk 3. Financieel	
3.1. Realisatie Xaveriuschool vs. MaatKRACHT 2020-2021	38
3.2. Toelichting / analyse	38
Hoofdstuk 4. Materieel en Gebouwen	
Algemeen	39
Hoofdstuk 5. Personeel	
5.1. Samenstelling personeel	40
5.2. Verzuim schoolpersoneel	41
5.3. Schoolformatieplan	42
5.4. Professionaliseringsagenda	43
Hoofdstuk 6. Kwaliteit	
6.1. Het kwaliteitssysteem van de Xaveriuschool	44
6.2. Opbrengsten kwaliteit	44

6.3. Monitor kwaliteit / Tevredenheidsonderzoek 2020 (2018)	44
6.4. Doelen kwaliteit	44

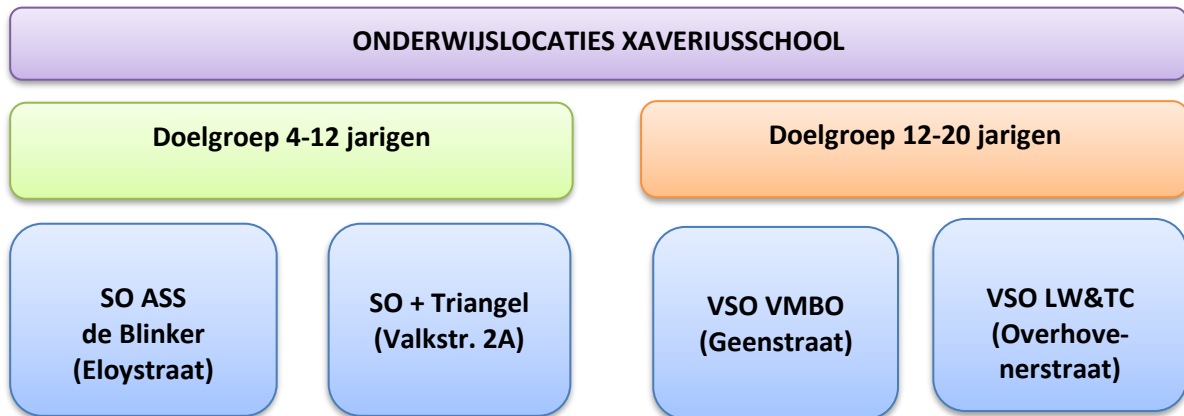
Hoofdstuk 7. Organisatie

7.1. Medezeggenschap jaarverslag	46
7.2. Klachten	47
7.3. Schoolcontactpersoon	48
7.4. Schoolveiligheidsbeleid	48
7.5. VFAT trainingen	49
7.6. ICT	49

HOOFDSTUK 1 XAVERIUSSCHOOL ALGEMEEN

1.1. SCHOOLLOCATIES

De school onderscheid meerdere doelgroepen leerlingen die onderwijs volgen op diverse locaties.



Toelichting

- SO ASS = Speciaal Onderwijs voor leerlingen met een autisme spectrum gerelateerde problematiek.
SO = Speciaal Onderwijs voor leerlingen met sociale -, emotionele - en/of gedragsproblemen.
VSO VMBO = Voortgezet Speciaal Onderwijs opleidingsniveau VMBO (Basis-, kader- en theoretische leerweg)
VSO LW&TC = Voortgezet Speciaal Onderwijs Leer-, Werk- & Trainingscentrum (Praktijkgericht)

1.2. DE SCHOOLLEIDING (HET MANAGEMENTTEAM)

De schoolleiding wordt gevormd door:

- de directeur (dhr. B. Dieteren);
- de locatieleiding SO-Triangel (dhr. B. Dieteren);
- de locatieleiding VSO VMBO (dhr. B. Dieteren - bij afwezigheid:);
- de locatieleiding VSO LW&TC (mw. S. Massen - bij afwezigheid:), en
- een vertegenwoordiger namens de Commissies van Begeleiding (mw. C. Frissen).

Directeur en managementteam vergaderen ongeveer 10x jaarlijks waarbij schoolontwikkeling, schoolorganisatie, personeel, financiën, materiële zaken, opbrengsten en operationele issues vaste agendapunten zijn.

HOOFDSTUK 2 ONDERWIJS OPBRENGSTEN EN ONTWIKKELINGEN

2.1. LEERLINGENSTROMEN

Aan de hand van kengetallen wordt een beeld geschetst van de leerlingstromen van de school.

BAO	School voor regulier basisonderwijs
SBO	School voor speciaal basisonderwijs
VMBO	School voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
MBO	School voor middelbaar beroepsonderwijs
PRO	School voor praktijkonderwijs
LWOO	School voor leerwegondersteunend onderwijs
Xonar MKD	Medisch Kinderdagverblijf (instelling voor semi residentiële dagbehandeling)
Zuyderland	Semi residentiële dagbehandeling vanuit jeugd geestelijke gezondheidszorg
SWV	Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (= SWV PO) of Voortgezet Onderwijs (= SWV VO)

2.1.1. LEERLINGENAANTALLEN

	1-10-14	1-10-15	1-10-16	1-10-17	1-10-18	1-10-19	1-10-20	1-10-21 Prognose
SO	174	167	151	148	147	160	161	171
VSO	124	100	95	102	102	113	107	124
TOTAAL	298	267	246	250	249	273	268	295

NB: in voorgaand overzicht zijn geen leerlingen opgenomen die "op tijdelijke basis" (arrangement, proef, observatie, enz.) de Xaveriuschool bezoeken.

<u>LLN PER LOCATIE/AFDELING</u>	<u>SCHOOLSOORT</u>	<u>01-10-2020</u>
De Triangel Sittard	SO RP ¹	45
SO ASS Geleen (Blinker)	SO	75
SO ZMOK Sittard	SO	41
VSO LW&TC Sittard	VSO	50
VSO VMBO Geleen	VSO	57
TOTAAL	SO+VSO	268

¹ SO RP = semi residentieel geplaatste leerlingen van de dagbehandeling van Xonar MKD of Zuyderland GGZ Kind & Jeugd.

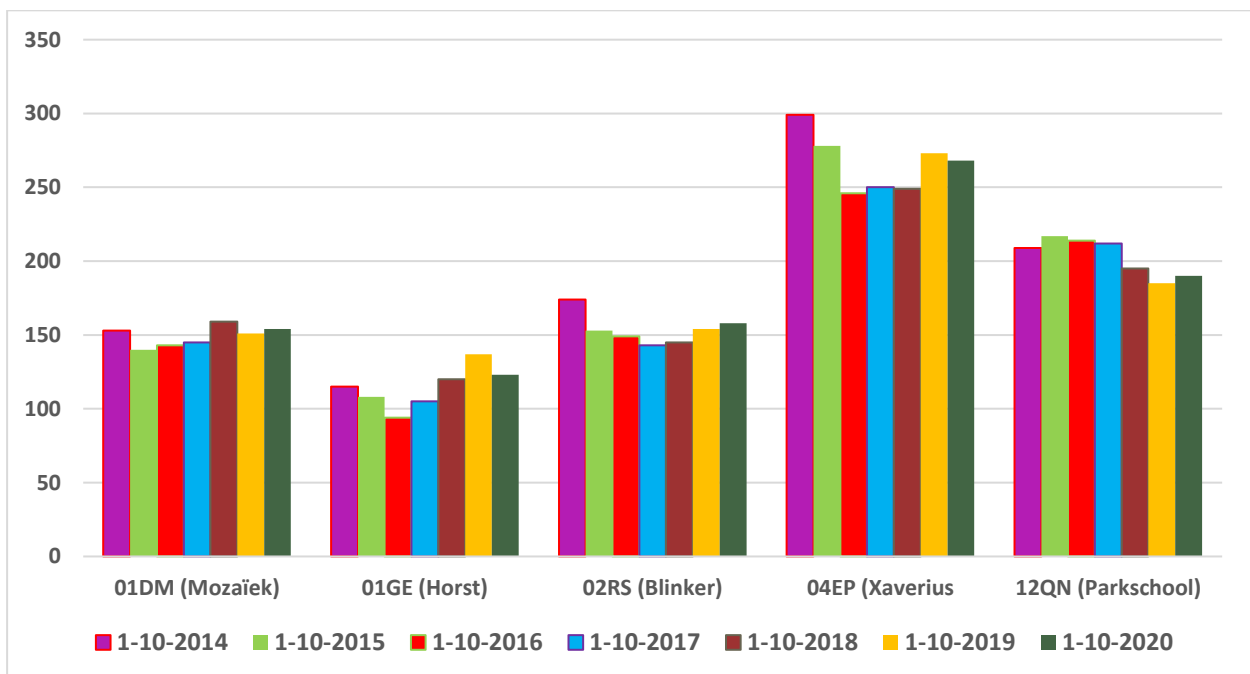
LEERLINGEN (BRON REGISTRATIE) OP BASIS VAN LEEFTIJD

Schoolsoort / leeftijd	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020
SO leerlingen < 8 jaar	27	26	26	29	26	27
SO leerlingen ≥ 8 jaar	106	86	76	79	84	89
Residentiële II < 8 jaar	28	30	33	31	37	36
Residentiële II ≥ 8 jaar	6	9	13	8	13	9
VSO leerlingen	100	95	102	102	113	107
Totaal	267	246	250	249	273	268
Aantal CUMI leerlingen	24	25	23	36	38	36

De Xaveriusschool vormt samen met SBO de Blinker, SBO 't Mozaïek, SBO de Horst en de SO/VSO Parkschool cluster **MaatKRACHT**.

HISTORISCH VERLOOP LEERLINGENAANTALLEN MAATKRACHT 1-10-2014 TM 1-10-2020

	1-10-14	1-10-15	1-10-16	1-10-17	1-10-18	1-10-19	1-10-20
01DM Mozaïek	153	140	143	145	159	151	154
01GE Horst	115	108	94	105	120	137	123
02RS Blinker	174	153	149	143	145	154	158
04EP Xaverius	299	278	246	250	249	273	268
12QN Parkschool	209	217	214	212	195	185	190
TOTAAL	950	896	846	855	868	900	893



2.1.2. UITSTROOM LEERLINGEN

	Aantal II op school	Aantal II uitstroom	%
2009-2010	215	73	34%
2010-2011	237	86	36%
2011-2012	284	118	42%
2012-2013	282	91	32%
2013-2014	316	115	36%
2014-2015	298	138	46%
2015-2016	267	124	46%
2016-2017	246	103	42%
2017-2018	250	96	38%
2018-2019	249	108	43%
2019-2020	273	103	38%
2020-2021	268	67	25%

Het uitstroompercentage in 2020-2021 is beduidend lager dan het gemiddelde van de voorgaande jaren en heeft vooral ermee te maken dat, t.g.v. het vele “thuiswerken en afstandsonderwijs”, de ontwikkeling van leerlingen m.b.t. gedrag, sociaal functioneren en executieve functies vertraagd verlopen is.

Op zich zelf zegt zo’n uitstroompercentage echter niet veel. Belangrijker is te weten of de uitgestroomde leerlingen (de schoolverlaters):

- A. met een goed leerrendement
- B. naar de juiste, beoogde plek uitgestroomd zijn, en
- C. of die nieuwe plek aansluit bij hun mogelijkheden.

A. EEN GOED LEERRENDEMENT

Om vast te stellen of leerlingen goede leerrendementen halen (zowel m.b.t. leertechnische vakken als vakoverstijgende - pedagogisch/sociaal-emotioneel - zaken) maakt de school o.a. gebruik van:

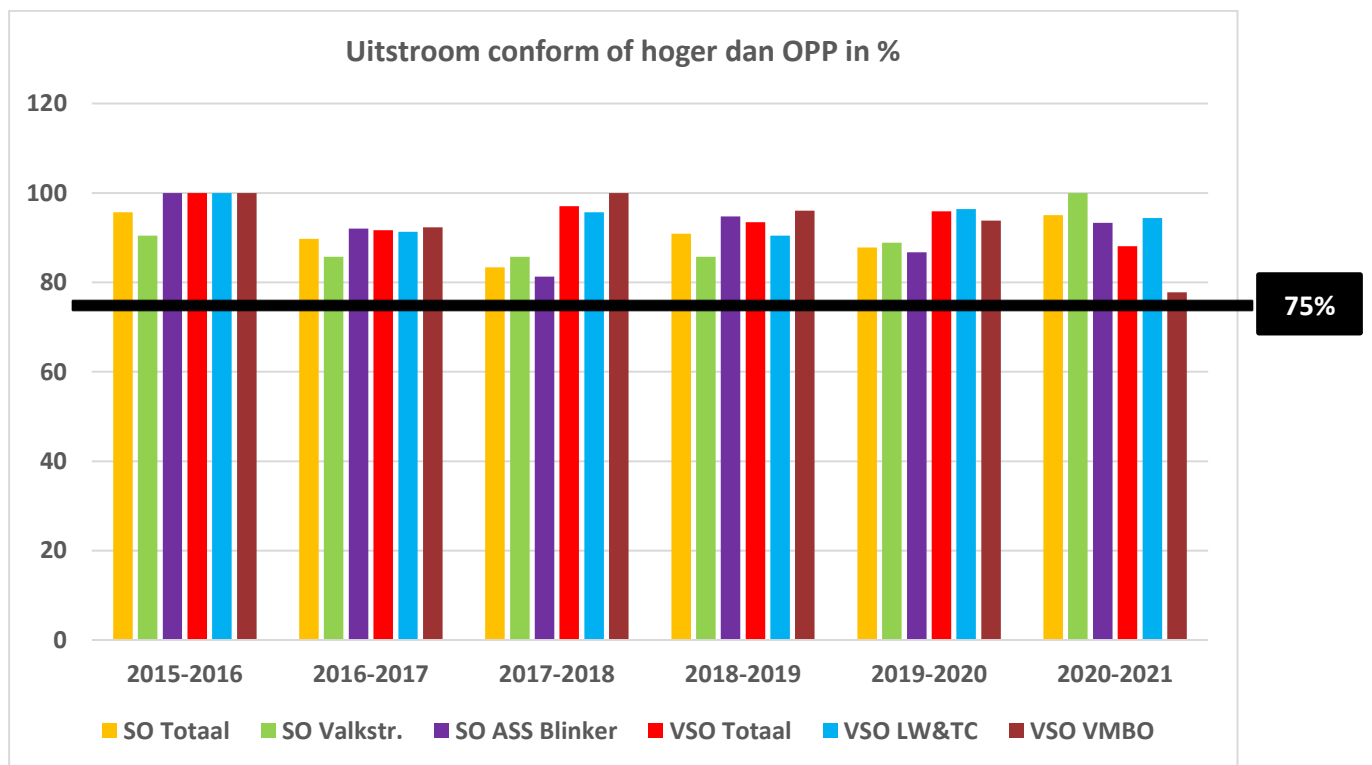
- Een eigen schoolstandaard (volgens de CED leerlijnen) m.b.t. initiële vakken en een drietal leergebiedoverstijgende (pedagogische) domeinen.
- Schoolstandaard is voorzien van een eigen ambitieuze normering.
- Naast methodegebonden en methodeonafhankelijke didactische toetsen maakt de school gebruik van instrumenten om de sociale - (SCOL) en maatschappelijke competenties van leerlingen te monitoren.
- Leerlingen volgen op basis van behaalde resultaten en ondersteuningsbehoeften een voor iedere leerling gedifferentieerd aanbod op excellent, standaard of intensief niveau.
- Schoolstandaard wordt vierjaarlijks bijgesteld op basis van behaalde resultaten in verleden i.c.m. ambitieuze verwachtingen.
- Koppeling van schoolstandaard met bijhorend (beoogd) uitstroomprofiel.
- Tweemaal jaarlijks evaluatie m.b.t. ontwikkeling (resultaten) van leerling in relatie tot schoolstandaard (in afstemming met leerling en ouders).
- Een uitwerking van leerresultaten (streefniveaus, cijfers, doelen, normen, uitstroombestemming) in schooljaar 2020-2021 i.r.t. de schoolstandaard is te vinden in paragraaf 2.2 “Opbrengsten”.

B. UITSTROOM NAAR DE JUISTE, BEOOGDE PLEK

Voor iedere leerling stelt de school in afstemming met leerling, ouders en eventuele andere betrokkenen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dat OPP worden einddoelen geformuleerd (beoogde streefniveaus en uitstroombestemmingen).

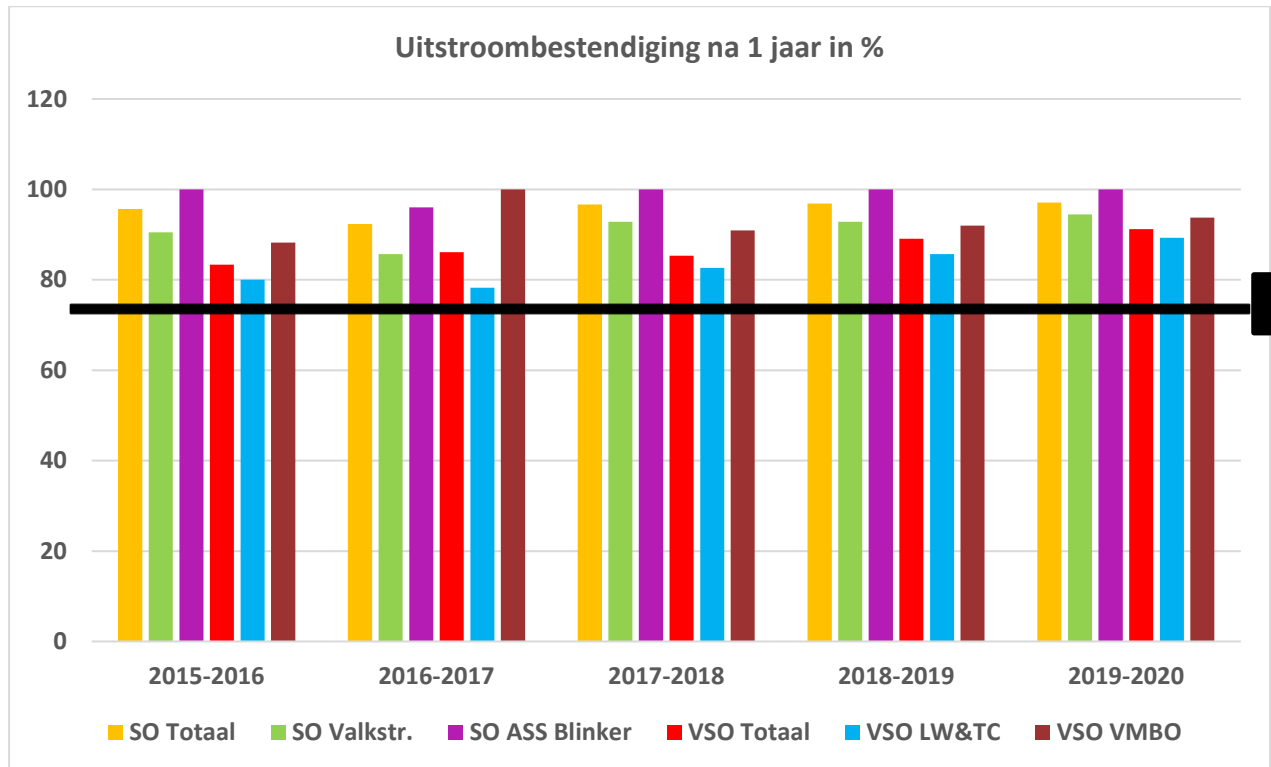
De Xaveriusschool verzamelt data m.b.t. o.a. verblijfsduur, uitstroombestemming, uitstroomniveau (incl. of die conform het OPP is), uitstroombestemming, enzovoort. De school stelt zich daarbij tot doel dat minimaal 75% van de uitgestroomde leerlingen conform of hoger dan de in het OPP geformuleerde uitstroombestemming uitstroomt.

- Door bundeling van deze data ontstaan totaaloverzichten op school- en locatieniveau en krijgt de school zicht op de 75% norm m.b.t. "uitstroom conform of hoger dan het OPP".
- Indien de leerling conform of beter dan het geformuleerde uitstroomniveau uitstroomt voldoet dit aan de gestelde norm.
- Door dit zowel per doelgroep (SO ASS, SO ZMOK, VSO VMBO, VSO LW&TC) als onderwijssoort (SO, VSO) in kaart te brengen is de school in staat te concluderen dat de schoolverlaters zich samen conform vooraf gestelde verwachtingen ontwikkeld hebben.



C. BESTENDINGING OP DE NIEUWE PLEK

Of de in de ontwikkelingsperspectieven geformuleerde uitstroombestemmingen passend zijn bij het niveau van de leerlingen meet de school via de "uitstroombestemming" (zit de leerling na 1 jaar nog op de beoogde nieuwe plek en ontwikkelt de leerling zich aldaar conform verwachting?). Hierbij hanteert de school eveneens een 75% norm.



2.2. OPBRENGSTEN

In paragraaf 2.1. is de uitstroom en uitstroombestemming geschetst. De uitstroombestemming en uitstroombestemming van een leerling behoren voor de Xaveriuschool tot de opbrengsten van haar onderwijs. Het is immers het streven (visie) om leerlingen daar waar verantwoord mogelijk zo snel en zo duurzaam mogelijk te laten schakelen naar een (meer) reguliere onderwijsomgeving.

Tegelijkertijd is het onderwijs binnen de Xaveriuschool zelf ook geen vrijblijvende aangelegenheid. De school streeft zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. vooral de vakken Taal (in VSO Nederlands en Engels), Rekenen (in VSO Wiskunde en Rekenen) én m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. De school acht het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

De Xaveriuschool vindt het volgende belangrijk:

- De leerlingen realiseren aan het eind van hun schoolloopbaan de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken, het ontwikkelingsperspectief [OP] en het geformuleerde uitstroomprofiel).
- De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken, het ontwikkelingsperspectief en het geformuleerde uitstroomprofiel).
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken en ontwikkelingsperspectief).
- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Een groot deel van het opbrengstgericht werken van de Xaveriuschool voltrekt zich (binnen het INK model/KSO²) in het domein “Processen” (zie Schoolplan 2019-2023 hoofdstuk 4). Daarbij komen de kwaliteitsdomeinen onderwijsleerproces, zorg en begeleiding, leerstofaanbod en leertijd aan bod.

De Xaverius hanteert een eigen schoolstandaard welke telkens voor een periode van 4 schooljaren vastgesteld wordt voor de locaties SO Valkstraat, VSO VMBO en VSO LW&TC. Deze schoolstandaard geeft inzicht in het gerealiseerde leerniveau van de (gemiddelde) uitstroom van leerlingen in de voorgaande jaren (de standaard) en schetst de ambitie van de locaties als het gaat om de uitstroom van leerlingen en het gewenste uitstroomniveau op pedagogisch - en didactisch gebied.

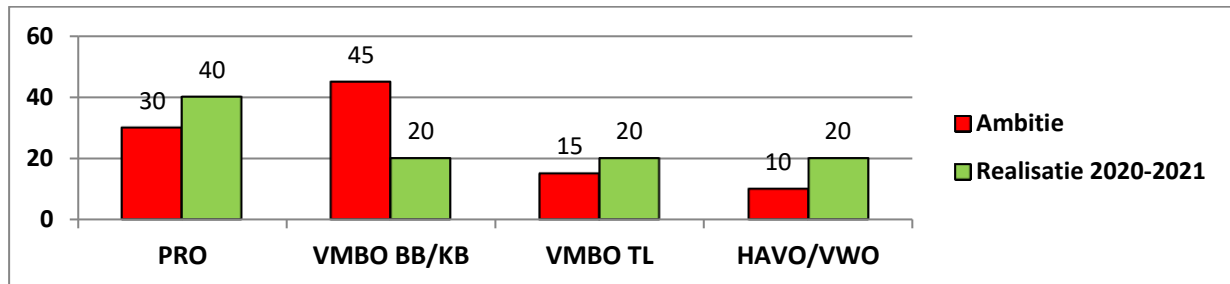
Aan het einde van elk schooljaar wordt de schoolstandaard geëvalueerd op basis van de gegevens van dat schooljaar, zodat systematisch kan worden nagegaan of de gestelde doelen worden gehaald. De kern van opbrengstgericht werken is dat scholen sturen op uitkomsten van metingen als onderdeel van het cyclisch werken. De resultaten worden navolgend per locatie weergegeven aan de hand van uitstroomgegevens, de didactische- en pedagogische evaluatie en conclusies die leiden tot verbeterpunten voor volgend schooljaar.

De volledige uitwerking van de schoolstandaard is digitaal intern beschikbaar.

² Het INK is een managementmodel waarbinnen de Xaveriuschool koerst op de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO).

2.2.1. OPBRENGSTEN 2020-2021 SO LOCATIE VALKSTRAAT

EINDUITSTROOM LEERLINGEN IN %



Einduitstroom leerlingen SO locatie Valkstraat 2020-2021, afgezet tegen de schoolstandaard in % (N=5).

De einduitstroom van leerlingen naar PRO, VMBO TL en HAVO/VWO ligt hoger dan de gestelde ambitie. De einduitstroom naar VMBO BB/KB ligt lager dan de gestelde ambitie. Gezien het geringe aantal leerlingen (N=5) kunnen er geen harde uitspraken over de realisatie van de gestelde ambities gedaan worden.

DIDACTISCHE EVALUATIE

	Begrijpend lezen (N=12)	Rekenen (N=25)	Spelling (N= 27)	Technisch lezen (N=30)
Gevorderd: VMBO TL/HAVO	0%	8%	22,2%	30%
Basis: VMBO BB/KB	25%	28%	40,7%	46,7%
Intensief: Pro	75%	64%	37%	23,3%

Tabel 1: Percentage leerlingen dat scoort in het intensieve, basis of gevorderd niveau voor de vakken Begrijpend Lezen, Rekenen, Spelling en Technisch lezen op de CITO-toetsen (E-meting).

	Begrijpend lezen (N=12)	Rekenen (N=32)	Spelling (N= 28)	Technisch lezen (N=29)
Hoger dan verwachting	7,1%	3,1%	17,8%	20,7%
Gelijk aan verwachting	64,2%	56,2%	64,2%	75,9%
Lager dan verwachting	28,6%	40,6%	17,8%	3,4%

Tabel 2: Behaalde scores in relatie tot verwachte scores

KANTTEKENINGEN

- Vanwege Corona hebben de leerlingen dit schooljaar te weinig aanbod op Begrijpend Lezen gehad, waardoor ook slechts een klein gedeelte van onze populatie toetsbaar was (N=12).
- CITO rekenen vraagt een adequaat begrijpend lezen niveau. Bovengenoemd probleem ten gevolge van Corona is hiermee een verklaring voor het feit dat de scores lager zijn dan verwacht.

- In het huidige schooljaar was het plan opgenomen om in te zetten op verdere verdieping van de methode Nieuwsbegrip. Vanwege Corona is dit niet door kunnen gaan.
- De leerlingen uit 1 specifieke groep hebben na heropening van de school slechts 3 dagen in de week onderwijs op locatie gehad. De andere 2 dagen kregen zij thuisonderwijs gericht op basisvaardigheden Rekenen en Taal.

VOORNEMENS 2021-2022

- Teamscholing via CED-groep gericht op verbreding en verdieping van leerkrachtvaardigheden op het gebied van Nieuwsbegrip.

PEDAGOGISCHE EVALUATIE

	Leren leren	Zelfbeeld	Sociaal gedrag
Gevorderd	0%	0%	0%
Basis	22,2%	25%	25%
Intensief	77,8%	75%	75%

Tabel 1: Verwachte pedagogische einduitstroom leerlingen 2020-2021 (N=36)

	Leren leren	Zelfbeeld	Sociaal gedrag
Gevorderd	0%	0%	0%
Basis	9,1%	27,2%	12,1%
Intensief	90,9%	72,7%	87,9%

Tabel 2: Percentage leerlingen dat - afgezet tegen de didactische leeftijd - in het intensieve, basis of gevorderd niveau scoort op basis van de CED-leerlijnen ingevuld in juni 2021 (N=33)

	Leren leren	Zelfbeeld	Sociaal gedrag
Hoger dan verwachting	5,9%	5,9%	8,8%
Gelijk aan verwachting	85,3%	85,3%	76,5%
Lager dan verwachting	8,9%	8,9%	14,7%

Tabel 3: Behaalde scores in relatie tot verwachte scores (N=34)

	Leren leren		Zelfbeeld		Sociaal gedrag	
	2021*	2019	2021*	2019	2021*	2019
Gevorderd	0%	2,2%	0%	2,2%	0%	0%
Basis	9,1%	22,8%	27,2%	31,8%	12,1%	27,3%
Intensief	90,9%	75%	72,7%	65,9%	87,9%	72,7%

Tabel 4: Scores CED-leerlijnen 2021 (N=36) vs. 2019 (N=44)

*I.v.m. de eerste lockdown als gevolg van corona zijn er in 2020 geen leerlijnen ingevuld.

KANTTEKENINGEN

Het merendeel van de leerlingen scoort naar verwachting, waarbij we de kanttekening plaatsen dat op dit moment een hoog percentage leerlingen een verwachte pedagogische uitstroom op intensief niveau heeft. We streven er als afdeling naar dat de pedagogische uitstroom van de leerlingen op het moment van bijstelling van het uitstroomprofiel naar boven kan worden bijgesteld aangezien het onze doelstelling is om leerlingen (daar waar mogelijk) naar een lichtere vorm van onderwijs te laten gaan.

Vanuit de huidige analyse zien we dat met name op het onderdeel Sociaal gedrag lager wordt gescoord dan verwacht. Vanuit de vergelijking van scores op de CED leerlijnen van schooljaar 2019 en 2021 zien we verder dat het aantal leerlingen dat op intensief niveau scoort op alle gebieden is toegenomen. Een mogelijke verklaring hiervoor is dat leerlingen gedurende het huidige en vorig schooljaar vanwege de lockdown en de Coronamaatregelen binnen school minder hebben kunnen oefenen in sociale situaties. In het nieuwe schooljaar zal de begeleiding en ondersteuning van onze SO-leerlingen op sociaal vlak en op het gebied van leren leren dan ook een belangrijk aandachtspunt zijn.

VOORNEMENS 2020-2021

- Er zal in samenwerking met de CED-groep een plan worden opgesteld om teamscholing en ondersteuning te bieden op het gebied van inzet Methodiek “Kinderen en hun sociale talenten” voor onze doelgroep kinderen binnen het Speciaal Onderwijs. En hierbij de koppeling te maken met de CED-leerlijnen leren leren en sociaal gedrag.
- De samenwerking met Care4Kidz (C4K) als zorgpartner binnen school zal in schooljaar 2021-2022 worden voortgezet (doelgroepenarrangement) en verder vorm worden gegeven. Doelen van onderwijs en zorg zullen op elkaar worden afgestemd en in een geïntegreerd plan worden opgenomen.
- Het cultuuronderwijs wordt verder uitgewerkt in samenwerking met het CmK (Cultuureducatie met Kwaliteit). Het is belangrijk dat leerlingen hun talenten ontdekken en hun creatieve vaardigheden kunnen gebruiken om daarmee hun sociaal-emotionele vaardigheden verder te ontwikkelen en te versterken.

Net als voorgaand schooljaar worden ook nu de SCOL-scores meegenomen in de evaluatie. In tabel 5 is te lezen hoe de leerlingen van de SO-afdeling gescoord hebben op de SCOL-afname zoals ingevuld door de leerkracht in juni 2021. Voor het bepalen van de score op de drie pedagogische onderdelen zijn de gemiddelde scores berekend op alle bij de pedagogische onderdeel behorende categorieën van de SCOL. Indien de gemiddelde score lager is dan 3, dan betreft dit een score op intensief niveau, indien de gemiddelde score loopt van 3 t/m 4, dan is dit een score op basisniveau. Bij een score hoger dan 4 betreft dit een score op gevorderd niveau.

Niveau	Leren leren (N=36)	Zelfbeeld (N= 36)	Sociaal gedrag (N= 36)
Gevorderd	20,8%	19,4%	10,2%
Basis	54,2%	69,4%	54,6%
Intensief	25%	11,1%	35,2%

Tabel 5: Percentage leerlingen dat op de hoofdcategorieën van de SCOL in het intensieve, basis of gevorderd niveau scoort (juni 2021).

Voor een nog completere analyse wordt hierbij ook een overzicht gegeven van de scores per categorie binnen de SCOL (zie tabel 4, 5 en 6), zodat beter bekeken kan worden op welke categorieën leerlingen goed scoren dan wel uitvallen.

Niveau	Samen spelen/ samen werken	Taak uitvoeren
Gevorderd	11,1%	30,6%
Basis	47,2%	61,1%
Intensief	41,7%	8,3%

Tabel 6: Scores op de categorieën van de SCOL voor het onderdeel Leren leren (juni 2021).

Niveau	Jezelf presenteren	Een keuze maken	Opkomen voor jezelf
Gevorderd	25%	22,2%	11,1%
Basis	61,1%	69,4%	77,8%
Intensief	11,1%	8,3%	11,1%

Tabel 7: Scores op de categorieën van de SCOL voor het onderdeel Zelfbeeld (juni 2021).

	Ervaringen delen	Aardig doen	Omgaan met ruzie
Gevorderd	27,8%	0%	2,8%
Basis	61,1%	63,9%	33,3%
Intensief	5,6%	36,1%	63,9%

Tabel 8: Scores op de categorieën van de SCOL voor het onderdeel Sociaal gedrag (juni 2021).

	Leren leren		Zelfbeeld		Sociaal gedrag	
	2021*	2019	2021*	2019	2021	2019
Gevorderd	20,8%	24,3%	19,4%	18,1%	10,2%	11,4%
Basis	54,2%	45,7%	69,4%	61,9%	54,6%	43,8%
Intensief	25%	30%	11,1%	21,9%	35,2%	44,8%

Tabel 9: Scores SCOL 2021 (N=36) vs. 2019 (N=44)

**I.v.m. de eerste lockdown als gevolg van corona is er in 2020 geen SCOL ingevuld.*

	Leren leren		Zelfbeeld		Sociaal gedrag	
	2021*	2019	2021*	2019	2021	2019
Gevorderd	0%	2,2%	0%	2,2%	0%	0%
Basis	9,1%	22,8%	27,2%	31,8%	12,1%	27,3%
Intensief	90,9%	75%	72,7%	65,9%	87,9%	72,7%

Tabel 10. Scores CED-leerlijnen 2021 (N=36) vs. 2019 (N=44)

**I.v.m. de eerste lockdown als gevolg van corona zijn er in 2020 geen leerlijnen ingevuld.*

2.2.2. OPBRENGSTEN 2020-2021 VSO VMBO

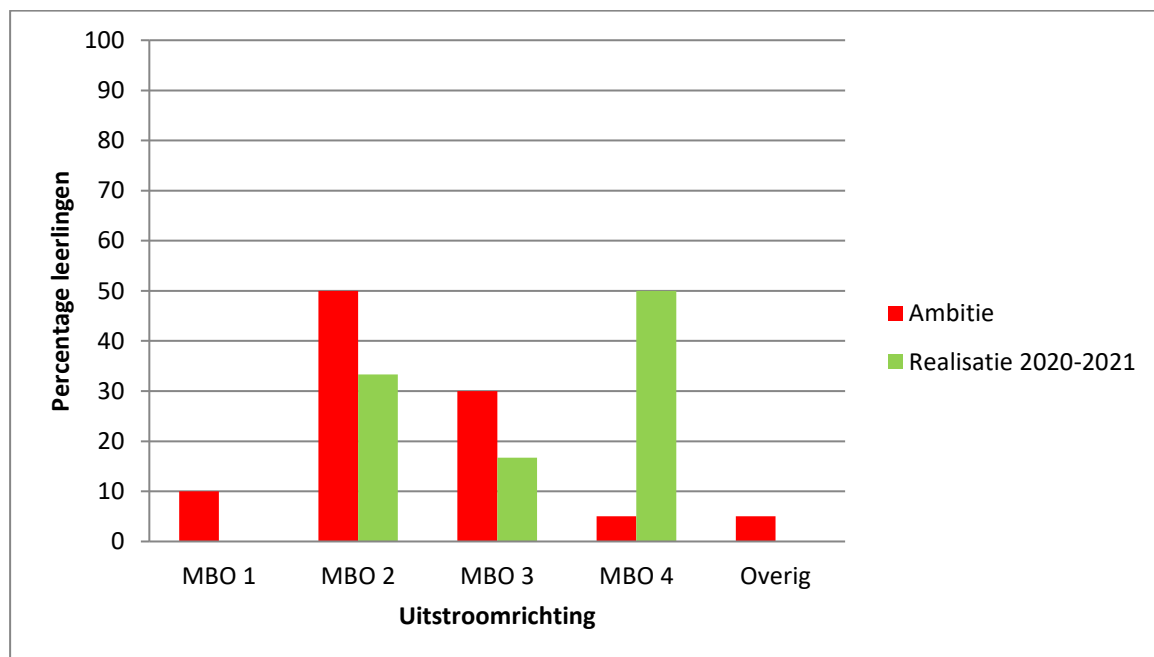
EINDUITSTROOM GEGEVENS

In schooljaar 2020-2021 kende de Xaverius VSO VMBO locatie een einduitstroom van 6 leerlingen:

- 2 leerlingen stroomden uit naar een MBO niveau 2 vervolgopleiding.
- 1 leerling stroomde uit naar een MBO niveau 3 vervolgopleiding.
- 3 leerlingen stroomden uit naar een MBO niveau 4 vervolgopleiding.

Daarmee kan geconstateerd worden dat weliswaar de einduitstroom op niveau MBO 1, MBO 2 en MBO 3 onder de gestelde ambitie ligt, maar de einduitstroom op niveau MBO fors daarboven is.

Een verklaring zou kunnen zijn dat tijdens de lockdown periode vooral aandacht uitgegaan is naar de initiële vakken (Nederlands, Engels, Wiskunde, Economie). Daarnaast hebben de leerlingen binnen school vooral in “bubbels” gewerkt waardoor ongewenste, en vaak leervorderingen belemmerende, contacten met leeftijdsgenoten tot een minimum beperkt waren. Deze zaken kunnen mogelijk geleid hebben tot een hoger uitstroomniveau dan vooraf ingeschat.



DIDACTISCHE EVALUATIE

In het vmbo werken alle leerlingen naar dezelfde doelen toe 2F/A2. Zoals ook vastgesteld in de schoolstandaard. Bij de indeling in arrangementen wordt gekeken naar de mate van instructie en begeleiding die een leerling nodig heeft om de doelen te bereiken. Een leerling in het intensieve arrangement krijgt extra begeleiding/instructie. Een leerling in het basisarrangement krijgt de basisbegeleiding/instructie en een leerling in het excellente arrangement mag deelnemen aan instructie, maar hoeft dit niet.

In tabel 1 is af te lezen binnen welk didactisch arrangement de VSO-VMBO afdeling verwacht dat leerlingen (schooljaar 2020-2021) zullen uitstromen bij de einduitstroom zoals opgesteld binnen de ontwikkelingsperspectieven van de leerlingen.

	Nederlands	Engels	Wiskunde	Rekenen
Excellent	3%	7%	5%	0%
Basis	90%	90%	90%	85%
Intensief	7%	3%	5%	15%

Tabel 1. Verwachte didactische einduitstroom leerlingen 2020-2021 (N=62)

In tabel 2 is te zien hoe de niveaupercentage binnen de afdeling is.

	2020-2021	2018-2019	2017-2018
BB	24%	33%	19%
KB	36%	38%	68%
TL	40%	13%	13%

Tabel 2. Verdeling leerlingen over leerwegen 2020-2021 (N=62) vs. 2018-2019 (N=52) vs. 2017-2018 (N=41).

In tabel 3 is te zien hoe leerlingen gescoord hebben op de Volg –en adviestoetsen van Cito. Leerlingen maken de toets op het niveau waar ze zijn ingedeeld (zie ook tabel 2) vanuit de score kunnen we zien op welk niveau de leerling de leerstof beheerst.

	Nederlands				Engels			
	2021	2019	2018	2017	2021	2019	2018	2017
> BB	9%	3%	7%	15%	16%	18%	7%	11%
BB	21%	26%	28%	33%	14%	13%	28%	11%
KB	21%	37%	34%	26%	14%	17%	21%	26%
TL	23%	10%	24%	11%	18%	13%	17%	30%
HAVO	19%	24%	7%	15%	16%	18%	14%	11%
VWO	7%	0%	0%	0%	16%	13%	10%	7%
GYMNASIUM	0%	0%	0%	0%	6%	8%	3%	4%

	Wiskunde				Rekenen			
	2021	2019	2018	2017	2021	2019	2018	2017
> BB	33%	18%	7%	15%	26%	32%	10%	30%
BB	9%	21%	10%	7%	14%	18%	10%	4%
KB	21%	18%	41%	33%	14%	16%	10%	26%
TL	14%	27%	28%	22%	14%	16%	41%	11%
HAVO	14%	13%	7%	19%	16%	8%	21%	15%
VWO	7%	0%	7%	4%	14%	5%	8%	7%
GYMNASIUM	2%	3%	0%	0%	2%	5%	0%	7%

Tabel 3. Scores Cito VAS 2021 (N=43) vs. 2019 (N=38) vs. 2018 (N=29) vs. 2017 (N=27).

Bij sommige leergebieden zijn de scores zeer fluctuerend. Het is wel zichtbaar dat een percentage leerlingen hoger scoort dan TL (het hoogste niveau waar wij momenteel een aanbod voor hebben).

In tabel 4 zijn de scores van de Cito VAS-toetsen afgezet tegen het niveau waar de leerling op dit moment in geplaatst is.

	Nederlands	Engels	Wiskunde	Rekenen
Hoger dan verwachting	42%	58%	44%	47%
Gelijk aan verwachting	44%	21%	14%	21%
Lager dan verwachting	16%	21%	42%	32%

Tabel 4. Scores Cito VAS 2021 in relatie tot het niveau waarop de leerling geplaatst is (N=43)

Bij tabel 4 valt op dat een fors percentage van de leerlingen hoger scoort dan het niveau waar de leerling in geplaatst wordt. Dit betekent dat we enerzijds onze verwachting naar boven toe zouden mogen bijstellen en anderzijds ons onderwijsaanbod nog beter hierop kunnen afstemmen.

Daarnaast is er een groep die lager scoort dan verwacht. Het doel is om de komende jaren dit percentage omlaag te krijgen. We zullen dit de komende jaren monitoren met als doel om meer leerlingen in te schalen op het niveau dat daadwerkelijk passend is bij wat ze kunnen.

KANTTEKENINGEN

- Bij wiskunde en rekenen ligt het percentage dat “lager dan verwacht scoort” beduidend hoger. Dit komt overeen met de didactische observaties van de leerkrachten.

VOORNEMENS 2021-2022

- Studiebegeleiding vanuit Intensoplus inzetten specifiek op de vakken wiskunde en rekenen zowel in onder- als bovenbouw.

PEDAGOGISCHE EVALUATIE

	Leren leren	Leren taken uitvoeren	Leren functioneren in sociale situaties
Excellent	0%	0%	0%
Basis	93%	93%	58%
Intensief	7%	7%	42%

Tabel 1. Verwachte pedagogische einduitstroom leerlingen 2020-2021 (N=62)

	Leren leren			Leren taken uitvoeren			Leren functioneren in sociale situaties		
	2021*	2019	2018	2021*	2019	2018	2021*	2019	2018
Excellent	2%	10%	11%	0%	2%	11%	2%	0%	0%
Basis	75%	66%	72%	77%	70%	81%	71%	64%	81%
Intensief	23%	24%	17%	23%	28%	8%	27%	36%	19%

Tabel 2. Scores SCOL 2021 (N=56) vs. 2019 (N=50) vs. SCOL 2018 (N=36)

**I.v.m. de eerste lockdown als gevolg van corona is er in 2020 geen SCOL ingevuld.*

	Leren leren	Leren taken uitvoeren	Leren functioneren in sociale situaties
Hoger dan verwachting	4%	5%	27%
Gelijk aan verwachting	73%	77%	59%
Lager dan verwachting	23%	18%	14%

Tabel 3. Behaalde scores in relatie tot verwachte scores (N=56)

KANTTEKENINGEN

Het merendeel van de leerlingen scoort naar verwachting. Opvallend is het percentage leerlingen dat hoger scoort dan verwacht op het onderdeel leren functioneren in sociale situaties (27%). Een mogelijke verklaring kan zijn dat als gevolg van de coronamaatregelen de klassen ieder in hun eigen sociale bubbel hebben gefunctioneerd; d.w.z. in hun eigen klaslokaal, met alleen hun eigen klasgenoten en hun eigen leerkracht (zowel tijdens lessen als pauzes). Hierdoor hebben leerlingen nauwelijks contact gehad met leerlingen en leerkrachten uit andere klassen en is er veelal sprake geweest van gestructureerde sociale situaties. Verwachting is dat wanneer in het nieuwe schooljaar de sociale bubbel meer mag worden losgelaten de leerlingen ook meer uitgedaagd zullen worden op het gebied van functioneren in sociale situaties. Daarnaast neemt het leerlingenaantal in het nieuwe schooljaar fors toe waardoor op sociaal vlak mogelijk ook meer uitdagingen komen. Dit zal in schooljaar 2021-2022 dan ook een belangrijk aandachtspunt zijn in de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen van de VSO VMBO afdeling.

Vergelijken we daarnaast de scores op de SCOL van schooljaar 2019 en 2021, d.w.z. vóór en tijdens de coronapandemie, dan lijken de verschillen tussen de behaalde resultaten niet heel groot te zijn. Kans is reëel dat de leerlingen van de VSO VMBO afdeling baat hebben gehad bij het (gedeeltelijk) open blijven van de school gedurende de tweede lockdown.

VOORNEMENS 2020-2021

- Plan van aanpak m.b.t. de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen op sociaal vlak nu de sociale bubbels binnen school steeds meer worden losgelaten.
- Continueren van investeringen in de leergebiedoverstijgende arrangementen in combinatie met Taakspel en Slimplan.
- Schakelperspectief blijven onderzoeken voor leerlingen indien deze in twee of drie van de leergebiedoverstijgende onderdelen in het excellente arrangement scoort.

2.2.3. OPBRENGSTEN 2020-2021 VSO LW&TC

DIDACTISCHE EVALUATIE

	Nederlands	Rekenen
Excellent	26%	23%
Basis	41%	49%
Intensief	33%	28%

Tabel 1: Verwachte didactische einduitstroom leerlingen 2020-2021 (N=39)

In bovenstaande tabel is te zien dat het grootste deel van de leerlingen verwacht uit te stromen op basisniveau. Er is ook een aantal leerlingen dat uitstroomt op excellent niveau en een aantal leerlingen dat uitstroomt intensief niveau. Dit heeft te maken met de grote cognitieve verschillen binnen de afdeling alsmede de leergebied overstijgende behoeftes van leerlingen welke invloed hebben op het didactische presteren.

	Nederlands	Rekenen
Hoger dan verwachting	22%	37%
Gelijk aan verwachting	52%	52%
Lager dan verwachting	26%	11%

Tabel 2: Behaalde scores in relatie tot de verwachte scores 2020-2021 (N=27)

De N-score bij deze tabel is beduidend lager dan de N-score bij de verwachte didactische einduitstroom. Dit komt doordat de examenleerlingen de laatste AMN toetsen niet meer hebben gemaakt en ook een aantal andere leerlingen de laatste AMN toetsen niet meer hebben kunnen meemaken, bijv. vanwege een behandeltraject of een arbeidstraject.

In bovenstaande tabel is te zien dat het grootste deel van de leerling gelijk scoort aan de verwachtingen. Er is ook een percentage dat hoger scoort dan de verwachtingen. Dit is verklaarbaar vanuit de extra aandacht die er gedurende corona is geweest aan de didactische vakken. Gedurende de lockdown is er extra aandacht besteed aan Nederlands en Rekenen omdat dit gemakkelijker op afstand te organiseren is dan de praktijkgerichte vakken.

Wanneer we kritisch kijken naar de leerlingen die lager scoren dan verwacht dan is ruim de helft van dit percentage terug te leiden naar leerlingen die de AMN toetsen niet serieus gemaakt hebben en leerlingen die een hoog verzuimpercentage hebben laten zien gedurende het schooljaar en waar moeilijk contact mee te krijgen was gedurende de lockdown.

PEDAGOGISCHE EVALUATIE

	Leren leren		Leren taken uitvoeren		Leren functioneren in sociale situatie	
	2020-2021	Ambitie	2020-2021	Ambitie	2020-2021	Ambitie
Excellent	8%	15%	8%	15%	0%	8%
Basis	77%	77%	72%	75%	69%	77%
Intensief	15%	8%	20%	10%	31%	15%

Tabel 3: Verwachtingen ontwikkelperspectief 2020-2021 (N=39) vs ambitie

In tabel 3 is af te lezen dat van het merendeel van de leerlingen wordt verwacht dat ze uitstromen in het basisarrangement. De hoeveelheid leerlingen waarvan verwacht wordt dat ze uitstromen in het excellente arrangement is lager dan verwacht en het aantal leerlingen waarvan verwacht wordt dat ze uitstromen in het intensieve arrangement is het dubbele dan verwacht.

Er zal bij het t.z.t. bijstellen van de ambitie kritisch gekeken moeten worden of de ambitie voldoende realistisch is. Daarnaast zal in schooljaar 2021-2022 (in combinatie met de inrichting van een “mini-doelgroepenarrangement” samen met een of meer zorgpartners) meer gerichte aandacht (inclusief interventies) zijn voor het realiseren van de leergebied overstijgende doelen. Hierdoor kunnen leerlingen in een hoger arrangement uitstromen.

	Leren leren	Leren taken uitvoeren	Leren functioneren in sociale situaties
Hoger dan verwachting	9%	18%	16%
Gelijk aan verwachting	60%	41%	53%
Lager dan verwachting	31%	41%	31%

Tabel 4: Scores scol 2020-2021 (N=39)

In bovenstaande tabel is af te lezen dat het merendeel van de leerlingen in het basisarrangement scoort. Er is een laag percentage dat hoger scoort dan verwacht en een hoger percentage dat lager scoort dan verwacht.

Dat er een hoog percentage is dat lager scoort dan verwacht kan verklaart worden vanuit de lockdown en het deeltijd onderwijs dat de leerlingen dit schooljaar aangeboden hebben gekregen. Er is minder onderwijstijd geweest om echt aandacht te geven aan deze onderdelen. Middels het inzetten van de NPO-gelden voor het Doelgroepen arrangement en het goed inzetten van de leergebiedoverstijgende arrangementen in combinatie met taakspel in schooljaar 2021-2022 hopen we een inhaalslag te maken betreffende de scores van de leergebiedoverstijgende doelen.

2.3. EXAMENRESULTATEN

2.3.1. SCORES EINDEKAMENKANDIDATEN VSO VMBO

	<u>Basisberoepsgerichte leerweg (n=2)</u>	<u>Kaderberoepsgerichte leerweg (n=1)</u>	<u>Theoretische leerweg (n=3)</u>
Nederlands	5,8	6,2	7.1
Engels	6,2	6,7	7.1
CKV	6,4	7,6	
Maatschappij	6,8	7,4	6.8
E&O	6	6,4	
Sport & Bewegen	6	8	
Ondernemingsplan	6,6	6,6	
Aardrijkskunde			6.7
Biologie			6.2
Presentatie & Styling	8,8	8,1	
EHBO	6,0	8,5	
Economie	4,8	4,8	6.3
Wiskunde	6,2	7	6.6

2.3.2. SCORES EINDEKAMENKANDIDATEN VSO LW&TC

Bij de start van het schooljaar 2020-2021 zijn 9 leerlingen gestart met de Entree-opleiding binnen de Xaveriuschool LW&TC. Eén leerling heeft het VOORdeel van de Entree-opleiding in december 2020 positief afgerond met een portfolio en een praktijktoets. Hij heeft daarna de overstap gemaakt naar het Vista College in Heerlen om daar het Vervolg van de Entree-opleiding af te ronden. Eén leerling heeft de overstap naar de werkgroep gemaakt.

Door tussenkomst van Corona werd gedurende 3 maanden deels thuisonderwijs en deels fysiek onderwijs op school verzorgd. De examenperiode kwam daarmee onder druk te staan.

Vijf leerlingen hebben via de extraneusregeling in samenwerking met Vista Heerlen eindexamen gedaan voor de Entree-opleiding met een positief resultaat. Twee leerlingen hebben gebruik gemaakt van de mogelijkheid om de Entree-opleiding in twee jaar af te ronden binnen het LW&TC (ook in samenwerking met het Vista College in Heerlen).

Examenresultaten

Gemiddelde score generiek deel		Gemiddelde score Profieldeel (praktijk)		
Nederlands 2F	Rekenen 2F	BPV	Basisdeel	Profieldeel
6.4	4.4	Voldaan	Goed	Goed

De examens Nederlands + Rekenen worden standaard afgenomen op 2F niveau. Voor enkele leerlingen is dit boven het eigen niveau. Dit verklaart de lage gemiddelde cijfers voor met name rekenen. Volgend schooljaar zal daarom ook extra ingezet worden op Nederlands en Rekenen in de vorm van extra lessen om leerlingen zo goed als mogelijk voor te bereiden op het examen op 2F niveau.

2.4 JAARPLANNEN

2.4.1 EVALUATIE JAARPLANNEN 2020-2021

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2021 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
Het integreren van het keuzevak D&P (Dienstverlening en producten) bij de leerlijn TL.	VMBO (Chantal)	Schooljaar 20/21 is meerdere malen onderbroken waardoor het keuzevak D&P niet is geïntegreerd. Doel wordt doorgeschoven naar schooljaar 22-23.	Zowel bij BK als TL een start gemaakt mbt samenwerking VO-VSO. D.m.v. gesprekken met S. Saris (directie DaCapo) en delegatie van BK/TL. Verbetervoorstellen m.b.t. samenwerking opgesteld die het uitgangspunt zijn voor komend schooljaar.	Schooljaar 22/23 uitvoeren integratie keuzevak D&P (Dienstverlening en producten).
Optimaliseren van een positief klassenklimaat.	VMBO (Chantal)	Uitvoering en verdere implementatie Taakspel (Groepsleerkracht en Taakspel coördinator) Uitvoering en verdere implementatie Slimplan (Groepsleerkracht en Slimplan coördinator) Onderzoeken of de SCOL op locatie niveau als meetinstrument gebruikt kan worden (Orthopedagoge)	C. Janssen heeft dit schooljaar de opleiding Taakspelbegeleider (afgerond met diploma). Nieuw personeel heeft Taakspelcertificatie behaald. Voortzetten observaties richting onderhoud zittend personeel.	100% van de leerkrachten Taakspel certificaat behaald. Positieve score op ZEK t.a.v. ervaren veiligheid leerlingen en personeel.
VMBO kent volwaardige TL-opleiding.	VMBO (Chantal)	Aanvullen per vakgebied van praktische en theoretische lesmaterialen (groepsleerkracht en zorg coördinator)	Door omstandigheden onvoldoende toegekomen aanvullend lesmateriaal per vakgebied uit te zoeken en praktijk toe te passen. Doel is behaald. TL leerlingen zijn dit schooljaar ook bij DaCapo het CE gaan uitvoeren.	
Bewustwording gebruik van mediawijsheid bij de leerlingen.	WG: veiligheid (Chantal)	Door Covid-19 en gerelateerde gevolgen zijn bijhorende acties niet uitgezet.	Door Covid-19 en gerelateerde gevolgen niet aan toe gekomen.	Voldoende bewustwording mediawijsheid
Personeel blijft up to date omtrent het schoolveiligheidsplan	WG: Veiligheid (Chantal)	Door Covid-19 en gerelateerde gevolgen zijn bijhorende acties niet uitgezet.	Door Covid-19 en gerelateerde gevolgen niet aan toe gekomen.	Personeel op de hoogte blijven houden van hetgeen in het schoolveiligheidsplan staat.
Optimaliseren van het binnenklimaat Xaverius breed.	WG: Veiligheid (Chantal/Ben)	Wordt centraal vanuit bestuur opgepakt.	n.v.t.	n.v.t.

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2020 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
Opzetten van een doorlopende leerlijn werknemersvaardigheden van leerjaar 1 t/m 5.	LWTC (Anke/Martien)	Er is een beleidsplan "Ontwikkeling Werknemersvaardigheden Xaverius LW&TC" geschreven. Er is een pilot gedraaid m.b.t. het gebruik van de concrete beoordelingslijsten en het afstemmen van het lesaanbod t.a.v. deze beoordelingslijsten.	De MR heeft een positief advies afgegeven voor het beleidsplan "Ontwikkeling Werknemersvaardigheden Xaverius LW&TC" De pilot heeft uitgewezen dat door het gebruik van de concrete beoordelingslijsten een concreter lesaanbod geboden kan worden en gericht met leerlingen gewerkt kan worden aan werknemersvaardigheden.	Doorlopende leerlijn werknemersvaardigheden verder implementeren en bijstellen indien nodig.
Teamcohesie. Het bereiken van een professionele cultuur.	LWTC (Silvia)	Er is een externe partner betrokken bij het teamcohesie traject. Er hebben 3 fysieke en 1 digitale bijeenkomst plaatsgevonden.	Er is een goede start geweest. Corona heeft ervoor gezorgd dat we dit traject tijdelijk hebben moeten uitstellen. Het is in het laatste deel van het schooljaar opnieuw opgepakt. Er is een opening gekomen voor het voeren van de dialoog met elkaar en er is meer afstemming gekomen. Het bereiken van een professionele cultuur is nog niet bereikt.	Het doel blijft het bereiken van een professionele cultuur. Voor komend schooljaar gaan we dit niet voortzetten als jaarplan, maar we gaan onze sterke kanten, de structuren inzetten om op deze manier als team telkens een stukje te groeien in de professionele cultuur indien mogelijk onder begeleiding van een externe coach.
Kwaliteitszorg binnen het gehele cluster Maatkracht realiseren.	Alle locaties (Gyöngyi)	De planning van de start is vanwege Corona en allerlei ontwikkelingen uitgelopen.	n.v.t.	Komend schooljaar zullen de vertegenwoordigers van de werkgroep Kwaliteit gaan verkennen hoe dit op de juiste manier op te kunnen pakken.
Het kwaliteitsdenken (kwaliteitscultuur) verder stimuleren. Er is een gerichtheid op het behalen van de gewenste kwaliteit.	Alle locaties (Gyöngyi)	Vanwege Corona is dit het afgelopen jaar blijven liggen.	n.v.t.	Samen met de verschillende afdelingen bekijken hoe we het kwaliteitsdenken verder kunnen stimuleren.

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2020 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
Optimale samenwerking van onderwijs, zorg en hulpverlening, ouders, buitenschoolse context.	SO/Triangel (Claudia/Ben)	Er hebben diverse overleggen plaatsgevonden tussen onderwijs en zorgpartners. Ouders zijn hierover tussentijds geïnformeerd. Beleidsstuk DGA opgesteld en aanvraag ingediend bij gemeente.	Pilot "mini DGA" gestart: begeleiding C4k binnen school waardoor onderwijs- en begeleidingsdoelen goed op elkaar zijn afgestemd, in samenspraak met ouders. Officiële start DGA in schooljaar 2021-2022.	Samenwerking onderwijs en zorg verder optimaliseren om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te versterken . Begeleidingsplan C4k integreren in het OPP.
Voldoende CITO-score Begrijpend Lezen voor elke leerling.	SO/Triangel (Marian)	Inzet methode 'Nieuwsbegrip'.	De scores op CITO BL zijn niet verbeterd. Vanwege Corona heeft er geen teamscholing plaats kunnen vinden.	We blijven streven naar voldoende CITO-scores voor BL voor elke leerling. Mbv NPO-gelden inzet op teamscholing gericht op verbreding en verdieping van leerkrachtvaardigheden tav Nieuwsbegrip.
Automatisering spellingregels, waardoor de CITO-score Spelling voor elke leerling voldoende is.	SO/Triangel (Marian)	Analyse van de categoriefouten (CITO en methodegebonden) en besproken met leerkrachten voor individuele leerlingen.	Leerlingen scoren grotendeels volgens verwachting.	Leerlingen scoren volgens verwachte uitstroom.
Voldoende CITO-score Technisch lezen voor elke leerling.	SO/Triangel (Marian)	Vaststelling nieuwe methode via werkgroep.	Scores op de CITO's zijn naar verwachting.	Aanschaf en invoering van nieuwe methode Estafette.
Verhoging van de sociale vaardigheden van de leerlingen.	SO/Triangel (Claudia/Marian)	Inzet "Kinderen en hun sociale talenten". Terugkerend agendapunt tijdens bouwoverleggen (1x maandelijks). Overleg werkgroep en CMK. Inzet C4k binnen school.	Het team is bewust aan de slag gegaan met de thema's vanuit de methode, maar geeft aan dat de methode onvoldoende is afgestemd op onze doelgroep. CMK (muziek) is gestart aan het begin van het schooljaar, door Corona heeft dit onvoldoende vervolg kunnen krijgen. Er is een lessencyclus Muziek opgezet welke aansluit bij de thema's 'Presenteren en Samenwerken' (Kinderen en hun sociale Talenten). Er is een te korte periode geweest van inzet van C4k	Onze ambitie blijft om de sociale vaardigheden van onze leerlingen te verhogen.

			om de resultaten hiervan te kunnen zien.	
Vaststelling schoolstandaard voor de periode 2020-2025.	SO/Triangel (CvB)	I.v.m. Corona is er nog geen nieuwe schoolstandaard vastgesteld.	n.v.t	September 2021 ligt er een schoolstandaard voor de periode tot 2026.

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2020 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
Een robuuste ict-infrastructuur: betrouwbaar, veilig en toekomstgericht	ICT (Niels/ Tauriq)	Monitoring en onderhoud status ICT werkplekken, digitale schoolborden en ICT infrastructuur. Vervanging ICT middelen c.q. nieuwe aanschaf (computers, laptops, smartborden, iPads, enz). Voor elke leerling 1 Ipad In elke groep één Veditouchbord Meer hardware o.a. 3D printer, VR-bril, Drone etc.	Elke leerling is voorzien van een eigen Ipad. De uitrol van nieuwe Ipads binnen het VMBO zal bij de start van het nieuwe schooljaar plaatsvinden. Elke groep is voorzien van een veditouchbord. Vanuit STEM II hebben alle locaties langere periodes kunnen werken met de 3D printer.	Dit vraagt veel aandacht, Mijn collega (Tauriq Bakker) en ik zijn dagelijks bezig met het monitoren en onderhoud van de ICT werkplekken, digitale schoolborden en ICT infrastructuur binnen onze organisatie. Komend schooljaar zal Tauriq wekelijks alle locaties van Xaverius bezoeken om de dagelijkse ICT problemen op te vangen. Opname in begroting jaar 2022
Passende (digitale) leermiddelen en leeromgevingen AVG Computational Thinking Communicatieomgeving met ouders/ verzorgers.	ICT (Niels)	Passende (digitale) leermiddelen en leeromgevingen Ondersteuning bij projecten gepersonaliseerd leren, Classdojo, ESIS en diverse software pilots. Account beheer diverse omgevingen waaronder EDUgrip, ESIS, SCOL, CITO LOVS, Basispoort, Zuludesk, AFAS, ISY, ASM, Gynzy, Bloxels, OSMO, Oefenweb en de website van de school. AVG Het team bewust maken van de normen rondom AVG doormiddel van Tips en Tops! Computational Thinking Implementatie diverse materialen op het gebied	Passende (digitale) leermiddelen en leeromgevingen Ondersteuning bij leermiddelen en leeromgeving is voornamelijk vanuit hulpvragen benaderd. Mede door Corona / lockdown is dit niet van de grond gekomen. AVG Het Team heeft diverse mails / reminders m.b.t. AVG ontvangen. In Juni heeft er een digitale training plaatsgevonden. Computational Thinking Diverse gastlessen verzorgd binnen het SO.	AVG Blijft aandachtspunt! Computational Thinking

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2020 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
		<p>van Wetenschap- en techniekonderwijs, waaronder Beebot, Lego WeDo, Osmo en Bomberbot.</p> <p>Het materiaal is zeer kostbaar waardoor klassen momenteel het materiaal delen. Op termijn hopen wij dat er in elke klas materiaal voor handen is, dat dagelijks ingezet kan worden.</p> <p>Communicatieomgeving met ouders/ verzorgers. De school voorziet in een goed geïmplementeerde digitale communicatieomgeving met ouders/ verzorgers. Bij de start van het nieuwe schooljaar zullen we Clasdojo Xaverius breed in gebruik nemen. De mogelijkheden van Clasdojo zijn bij de meeste medewerkers bekend. Bij de start van het nieuwe schooljaar zal per locatie een uitleg worden verzorgd door Niels.</p>	<p>Leerlingen hebben kennis gemaakt met o.a. Bluebot, Lego WeDo, Osmo en Bomberbot.</p> <p>Binnen het LW&TC heeft Maurice van der Vorst (Parkschool) Lego WeDo geïntroduceerd. Het materiaal met name de lego is erg kwetsbaar. Het materiaal raakt kwijt of wordt ongesorteerd in de kisten teruggeplaatst. Toezicht door de groepsleerkracht is vereist.</p> <p>Communicatieomgeving met ouders/ verzorgers. De overstap van ISY naar Clasdojo is goed verlopen op enkele kleine opstart problemen die we snel konden verhelpen. Het Team is positief over het gebruik van Clasdojo en krijgt deze feedback ook van ouders / verzorgers terug.</p>	Voor schooljaar 2021-2022 worden nieuwe gastlessen ingepland.
O365 Uitrol van Office 365	ICT (Niels)	Alle medewerkers binnen onze organisatie hebben een presentatie rondom Eduportal gehad. Per locatie waren 2 momenten (september / oktober) ingepland. Tijdens de herfstvakantie 2020 heeft Unilogic het nieuwe systeem uitgerold. O365 is vanaf dat moment binnen onze organisatie in gebruik genomen.	De uitrol van O365 is stroef verlopen. De kloof tussen Windows 10 naar O365 was voor veel collega's te ingrijpend. Aan de voorkant had (Kindante breed) een gedegen training in het gebruik rondom O365 moeten plaatsvinden. De Eduportal is wel per locatie geïntroduceerd in de vorm van een presentatie, maar het gebruik van O365 zelf niet. Hierdoor ontstonden	Collega's die als aanspreekpunt kunnen fungeren binnen het team. (minimaal 1 collega per locatie)

Onderwerp / beschrijving	Leiding	Welke acties zijn t/m juli 2020 uitgezet?	Met welke resultaten?	Ambities
			<p>er diverse problemen. Veel voorkomende klachten waren: documenten kwijt, elders opgeslagen. Geen juiste synchronisatie etc. Inmiddels zijn de klachten afgenomen, mede omdat veel collega's nog een 1 op 1 instructie hebben gekregen rondom het gebruik van O365 of door instructies die op de Eduportal geplaatst zijn.</p>	

2.4.2 NIEUWE ONDERWIJSJAARPLANNEN 2021-2022

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
LW&TC	Implementeren van doorlopende leerlijn werknemersvaardigheden leerjaar 1 t/m 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Pilot voortzetten in schooljaar 21-22 en indien nodig bijstellen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Metingen vinden 8x pj plaats middels concrete beoordelingslijsten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Een keer per twee maanden terugkoppeling naar directie. - Elke zes weken overleg binnen de werkgroep. - Vier keer per jaar terugkoppeling en evaluatie naar het team. - Opdrachtnemers: Anke Hubers/ Martien Collin
LW&TC	De leerlingen worden bij Nederlands en rekenen op hun eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd tot ontwikkeling van eigen talenten en kwaliteiten d.m.v. van verrijken en verdiepen van in eerste instantie theoretische leerstof en op termijn ook de praktische leerstof.	<ul style="list-style-type: none"> - De leerkrachten worden bevraagd met welk vak zij affiniteit hebben. Hierna worden zij ingedeeld bij het desbetreffende vak. - Leerlingen van leerjaar 1 t/m 5 worden ingedeeld in de niveaugroepen n.a.v. de AMN resultaten bij de vakken rekenen en Nederlands. - Er dienen afspraken op papier gezet te worden. Denk hierbij aan: lokaalindeling, het maken van de weekplanner, het maken van het OPP, het lesgeven volgens het DIM etc. - Het maken van het lesrooster. 	<ul style="list-style-type: none"> - De leerlingen vullen de week voor de herfstvakantie (2021-2022) evaluatieformulieren in samen met mentoren. - Dit om te monitoren of de leerlingen ervaren meer te leren en meer op niveau aangesproken worden. - Doel is dat de evaluaties met een voldoende gewaardeerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> - De acties zullen gepland en uit gevoerd worden voor de zomer vakantie. - In het schooljaar 2021-2022 zullen er tot aan de herfstvakantie tweewekelijkse evaluatiemomenten plaatsvinden. - Tijdens het schooljaar 2021-2022 zullen de mentoren van leerjaar 1 t/m 4 maandelijks bij elkaar komen om de voortgang van leerlingen te bespreken. - Opdrachtnemers: Anke Hubers/ Edith van Keulen

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
LW&TC	Opzetten van een leer – werk omgeving horeca waarin leerlingen in een beschermde omgeving kennis kunnen maken met het werken in de horeca en het omgaan met gasten	<ul style="list-style-type: none"> - Kantine ombouwen tot ruimte met restaurant uitstraling. - Plan uitwerken voor benodigde werkzaamheden inclusief kostenplaatje. Vervolgens het plan uitvoeren. - Lessen schrijven waarin leerlingen gebruik maken van deze ruimte gebaseerd op de leerlijn werknemersvaardigheden en de vakinhoudelijke technieken. Denk hierbij aan lessen bediening, zelfredzaamheid wat betreft tafeldekken en huishoudelijke taken. - Onderzoeken welke certificeringsmogelijkheden passend zijn voor de leer – werk omgeving. - Indien mogelijk een pilot uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tweemaandelijks monitoren of opgesteld plan binnen de gestelde tijd tot uitvoering komt. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijdens de teamvergadering zal een vast agendapunt worden in gebracht waarin de vorderingen worden besproken. - Waar nodig zal per mail het team op de hoogte worden gesteld. - <u>Opdrachtnemer: Reggy de Haas</u>
LW&TC	<p>Onderzoeken welke school- en branchecertificeringen van meerwaarde zijn voor IIn LW&TC incl. kostenraming.</p> <p>Plan van aanpak opstellen mbt aanbieden van tenminste drie schoolcertificeringen per praktijkvak en drie branchecertificeringen voor schooljaar 2022-2023.</p> <p>Een pilot draaien in de loop van schooljaar 2021-2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tot december 2021 onderzoek uitvoeren. - Van januari t/m maart 2022 een plan van aanpak opstellen. - Van maart t/m juli een pilot draaien binnen de afdeling. 	<ul style="list-style-type: none"> - Duidelijk vaardigheidseisen opstellen met betrekking tot certificeringen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elke vier weken een terugkoppeling geven over de voortgang aan directie. - Elke teamvergadering een update geven aan het team. - <u>Opdrachtnemer: Randy Golsteijn</u>

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
LW&TC	Implementeren van een Portfolio voor de leerjaren 1 t/m 5	<ul style="list-style-type: none"> - Mei 2021: Bestuderen van het portfolio dat in het verleden gebruikt is. - Mei 2021: Aanpassen van het reeds aanwezige portfolio. - September 2021: Concept versie presenteren aan het team. - September 2021: Korte vragenlijst verspreiden onder het team over de bruikbaarheid van dit portfolio en inventariseren van op en aanmerkingen. - Oktober 2021: Aanpassen van portfolio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Opbouw portfolio is overzichtelijk. - Portfolio bevat meetinstrument van de competenties waaruit doelen worden opgesteld. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tijdens de teamvergadering zal een vast agendapunt worden in gebracht waarin de vorderingen worden besproken. - Wordt besproken tijdens de leerlingbespreking 3 á 4 keer per jaar. - Evaluatieformulier wordt bij afsluiting van elke periode ingevuld en geëvalueerd door de orthopedagoog. - <u>Oprachtnemer: Monique Riedl</u>
LW&TC	Optimale samenwerking tussen school en externe hulpverlening in de school.	<ul style="list-style-type: none"> - Juni 2021: Analyse maken (schoolscan) om covid achterstanden in kaart te brengen. - Vanaf sept 2021: concretiseren uit te zetten stappen en benaderen van mogelijke partners. - Vanaf sept 2021: schrijven beleidsstuk DGA. - Vanaf okt 2021: uitrol DGA (doelgroepen arrangement) gefinancierd vanuit de NPO gelden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende resultaat op dit onderdeel op de ZEK. - Beleidsstuk - Doelgroepenarrangement - Registraties naar aanleiding van observaties en evaluaties van betrokkenen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Juli 2021: Jaarplan bespreken met team. - Uitleg geven DGA - Tijdens de teamvergadering zal een vast agendapunt worden in gebracht waarin de vorderingen worden besproken. - Tijdens CvB overleg zullen vorderingen besproken worden. - Terugkerende evaluatiegesprekken met betrokkenen. - <u>Oprachtnemer: Monique Riedl</u>

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
VMBO	Het integreren van het keuzevak D&P(Dienstverlening en producten) bij de leerlijn TL.	<ul style="list-style-type: none"> - Structurele overlegmomenten met afdelingsleider TL DaCapo College(TL leerkrachten en Zorg coördinator). - Verdieping in het keuzevak D&P(TL leerkrachten en ZOCCO). - Uitwerken PTA's (TL leerkrachten en Zorg coördinator). 	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring tijdens de structurele overlegmomenten met TL DaCapo. - Borging: Vaststelling in PTA en evaluatie tijdens jaarevaluatie. - 	<ul style="list-style-type: none"> - 2x per jaar. (TL leerkrachten en zorgcoördinator) - <u>Opdrachtnemer: Chantal Janssen</u>
VMBO	Samenwerking VO-VSO	<ul style="list-style-type: none"> - Structurele overlegmomenten met afdelingsleider TL en BK DaCapo College en betrokken collega's. - Uitwisseling leerlingen VO-VSO. - Uitwisseling personeel VO-VSO. - - - Bijwonen overleg/zorgmomenten VO- VSO. 	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring tijdens de structurele overlegmomenten met BK en TL DaCapo. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2x per jaar. - <u>Opdrachtnemer: Chantal Janssen</u>
VMBO	Format ontwikkeld m.b.t. optimale samenwerking van onderwijs, zorg en hulpverlening, ouders, buitenschoolse context.	<ul style="list-style-type: none"> - In kaart brengen van elementen die in format thuishoren (Orthopedagoge). - Concept uitwerken in format (Orthopedagoge). - Concept voorleggen aan externe partijen. - Format vastleggen (MT) - Evaluatie, implementatie bij nieuwe aanmelding (Orthopedagoge) 	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende score op betreffende onderdeel ZEK. 	<ul style="list-style-type: none"> - Eén keer per 2 jaar(Bij afname ZEK). - <u>Opdrachtnemer: Chantal Janssen</u>

VMBO	Optimaliseren van een positief klassenklimaat.	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoering en verdere implementatie Taakspel (Groepsleerkracht en Taakspel coördinator). - Uitvoering en verdere implementatie Slimplan (Groepsleerkracht en Slimplan coördinator). - Onderzoeken of de SCOL op locatie niveau als meetinstrument gebruikt kan worden (Orthopedagoge) 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% van de leerkrachten Taakspel certificaat behaald. - Positieve score ervaren veiligheid leerlingen en schoolpersoneel. - Taakspelbegeleider heeft 2 personeelsleden tot Taakspelcoach opgeleid. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registratie behaalde Taakspelcertificaten (jaarlijks). - Registratie behaalde Taakspelcoachcertificatie. - Eén keer per 2 jaar (Bij afname ZEK) - Opdrachtnemer: Chantal Janssen
-------------	--	---	---	--

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
SO	Optimale samenwerking van onderwijs, zorg en hulpverlening, ouders, buitenschoolse context.	<ul style="list-style-type: none"> - Diverse overleggen tussen onderwijs en zorgpartners (stuurgroep/projectgroep). - Overleg met team en C4k om begeleidingsplan te integreren in het OPP. - Evaluatie inzet DGA ten behoeve van verlenging aanvraag. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende score op betreffende onderdeel ZEK. - Beleidsstuk doelgroepenarrangement (incl. evaluatie). 	<ul style="list-style-type: none"> - Tussentijds tijdens studiebijeenkomsten CvB en MT. - 4x Per jaar overleg projectgroep/stuurgroep DGA. - 8x Jaarlijks evaluatiemomenten CvB en C4k. - Eén keer per 2 jaar (bij afname ZEK). - Opdrachtnemers: Marian de Visser/ Claudia Frissen
SO	Voldoende CITO-score Begrijpend Lezen voor elke leerling.	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet methode Nieuwsbegrip. - Vanuit de NPO-gelden zal er verder worden ingezet op teamscholing gericht op verbreding en verdieping van leerkrachtvaardigheden op het gebied van Nieuwsbegrip. 	<ul style="list-style-type: none"> - CITO LVS Begrijpend Lezen (jan./juni). 	<ul style="list-style-type: none"> - 3x Jaarlijkse evaluatie tijdens de afdelingsvergadering. - Jaarevaluatie juni 2022. - Opdrachtnemer: Marian de Visser

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging, normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
SO	Voldoende CITO-score Technisch lezen voor elke leerling.	<ul style="list-style-type: none"> - Aanschaf en invoering van nieuwe methode Estafette. 	<ul style="list-style-type: none"> - CITO LVS Technisch lezen (jan./juni). 	<ul style="list-style-type: none"> - 3x Jaarlijkse evaluatie tijdens de afdelingsvergadering. - Jaarevaluatie juni 2022. - <u>Opdrachtnemer: Marian de Visser</u>
SO	Verhoging van de sociale vaardigheden van de leerlingen.	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet methodiek Kinderen en hun sociale talenten. - Terugkerend agendapunt tijdens bouwoverleggen (1x maandelijks). - Overleg werkgroep en CMK. - Inzet C4k binnen school. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lessencycli op data opslaan. - 2x Jaarlijks SCOL en CED- - leerlijnen (leren-leren, sociaal gedrag en zelfbeeld). 	<ul style="list-style-type: none"> - 3x Jaarlijkse evaluatie tijdens de afdelingsvergadering. - Jaarevaluatie juni 2022. - <u>Opdrachtnemers: Marian de Visser, Claudia Frissen</u>
SO	Vaststelling schoolstandaard voor de periode 2021-2026.	<ul style="list-style-type: none"> - In september wordt de nieuwe schoolstandaard vastgesteld. 	<ul style="list-style-type: none"> - Schoolstandaard 2021-2026. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarevaluatie juni 2022. - <u>Opdrachtnemers: Marian de Visser, Claudia Frissen</u>

Afdeling	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	Procesgang en evaluatiemomenten
ICT – Alle afdelingen	<p>Een robuuste ict-infrastructuur: betrouwbaar, veilig en toekomstgericht</p> <p>Monitoring en onderhoud status ICT werkplekken, digitale schoolborden en ICT infrastructuur</p> <p>Vervanging ICT middelen c.q. aanschaf (computers, laptops, smartborden, iPads, enz).</p> <p>Meer hardware o.a. 3D printer, VR-bril, Drone etc. aanschaffen en inzet van materiaal op Cluster niveau.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dit vraagt veel aandacht. Mijn collega (Tauriq Bakker) en ik zijn dagelijks bezig met het monitoren en onderhouden van de ICT-werkplekken, digitale schoolborden en ICT infrastructuur binnen onze organisatie. - Opname in begroting 2022-2023. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende schooljaar 2021-2022. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voortgangsrapportages driemaal per jaar. - <u>Opdrachtnemers:</u> Niels Alberts / Tauriq bakker

ICT – Alle afdelingen	<p><u>Passende (digitale) leermiddelen en leeromgevingen:</u> Ondersteuning bij projecten mbt gepersonaliseerd leren, Classdojo, ESIS, OPP en diverse software pilots.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Collega's die als aanspreekpunt kunnen fungeren binnen het team.(minimaal 1 collega per locatie). 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende schooljaar 2021-2022. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voortgangsrapportages driemaal per jaar.
	<p><u>Account beheer diverse digitale omgevingen:</u> EDUgrip, ESIS, SCOL, CITO LOVS, Basispoort, Zuludesk, AFAS, ISY, ASM, Gynzy, Bloxels, Oefenweb en de website van de school.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoerder: Niels Alberts 		<ul style="list-style-type: none"> - Voortgangsrapportages driemaal per jaar.
	<p><u>AVG:</u> De bewustwording van AVG binnen onze organisatie blijft een aandachtspunt. Het team blijven bewust maken van de normen rondom AVG doormiddel van Tips en Tops!</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoerders: Tauriq Bakker/Niels Alberts 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende schooljaar 2021-2022. 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Oprachtnemers:</u> Niels Alberts/Tauriq Bakker
	<p><u>Computational Thinking:</u> Implementatie diverse materialen op het gebied van Wetenschap- en techniekonderwijs, waaronder Beebot, Lego WeDo, Osmo en Bomberbot.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vanuit de subsidie STEM-II zijn in februari 2020 Lego WeDO 2.0. kisten ingezet (SO + LW&TC). Het is nog niet zeker of Xaverius zich voor een 3^e ronde STEM mag inschrijven. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende schooljaar 2021-2022. 	

ICT – Alle afdelingen	<p><u>O365:</u> Verdiepen in een digitale methode in het gebruik rondom O365 voor beide VSO locaties.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inventariseren welke digitale methode rondom O365 aansluit bij onze VSO leerlingen. - Werkgroep samenstellen met collega's VMBO en LW&TC. 	<p>Collega vanuit werkgroep die als aanspreekpunt kunnen fungeren binnen het team.(minimaal 1 collega per locatie).</p>	<p><u>Opdrachtnemer: Niels Alberts</u></p>
	<p><u>Methode Digitale geletterdheid</u> Verdiepen in een methode in het gebruik rondom Digitale geletterdheid binnen alle locaties.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inventariseren welke digitale methode rondom O365 aansluit bij onze VSO leerlingen. - Werkgroep samenstellen met collega's van het VMBO en het LW&TC en Niels. 		<p><u>Opdrachtnemer: Niels Alberts</u></p>

HOOFDSTUK 3 FINANCIËEL

3.1 REALISATIE XAVERIUS VS MAATKRACHT 2020

In navolgend overzicht is per MaatKRACHT school de financiële realisatie (in relatie tot de begroting) over 2020 geschetst. Waarbij opvalt dat de mate waarin scholen erin slagen om binnen hun begroting te blijven (afspraak is dat scholen individueel op een 0-begroting koersen = geen deficit) sterk verschilt.

	'T MOZAÏEK	DE HORST	DE BLINKER ³	XAVERIUS ⁴	PARKSCHOOL
BATEN					
Rijksbijdragen	1.497.326	1.203.361	2.144.676	3.861.519	3.657.143
Subsidies	0	0	30.000	41.389	35.595
Overige	135.235	31.233	40.029	443.055	97.799
TOTAAL BATEN	1.632.560	1.234.594	2.184.705	4.345.963	3.790.537
LASTEN					
Personeel	1.981.680	1.506.170	2.492.360	3.908.841	3.642.204
Afschrijving	19.867	26.245	30.011	42.797	70.405
Huisvesting	144.679	75.777	189.511	172.150	163.668
Overige	81.889	- 30.545	- 25.701	- 12.307	37.917
TOTAAL LASTEN	2.228.115	1.577.647	2.686.181	4.111.481	3.914.194
RESULTAAT	- 595.555	- 343.053	- 501.476	234.481	- 123.657

Bron: Datapas, peildatum 20-08-2021

3.2 TOELICHTING/ANALYSE

De Xaveriuschool laat een positief exploitatieresultaat zien m.b.t. 2020. De andere MaatKRACHT scholen kennen een negatief exploitatieresultaat. Hieraan kunnen meerdere oorzaken en verklaringen ten grondslag liggen maar daarvoor dient eerst de gepresenteerde data nader gecheckt en geanalyseerd te worden. Samen met de directies van de MaatKRACHT scholen en domein Financiën van BURO Kindante.

Dit zal vanuit MaatKRACHT door de eindverantwoordelijke voor de portefeuille Financiën in het najaar van 2021 geïnitieerd worden.

³ Inclusief Xaverius 04EP03 (SO ASS op locatie de Blinker)

⁴ Exclusief Xaverius 04EP03 (SO ASS op locatie de Blinker)

HOOFDSTUK 4 MATERIEEL EN GEBOUWEN

Zoals al bij de evaluaties van de opbrengsten aangegeven is, ligt de focus de komende jaren steeds nadrukkelijker op diverse vormen van gepersonaliseerd leren, individuele maatwerktrajecten en, vooral n.a.v. Covid maatregelen, (digitaal) afstandsonderwijs. Hetgeen tot de aanschaf van laptops, iPads en de nodige nieuwere smartborden (Viditouch) geleid heeft. Maar ook software vernieuwingen zijn noodzakelijk net zoals een constante scholing van het schoolpersoneel m.b.t. ICT. Onder leiding van de ICT'er van de Xaveriuschool wordt het schoolteam planmatig geschoold in deze materie.

Door de migratie van de Triangel vanuit Holtum naar de SO locatie, de uitbreiding van het behandel-aanbod en de groei van leerlingenaantallen kampt de locatie Valkstraat met ruimtegebrek. Zowel wat betreft leslokalen als behandel-, therapie- en gespreksruimten. Dit heeft in schooljaar 2020-2021 geresulteerd in een aanvraag bij gemeente voor het deels in gebruik nemen van de bovenverdieping van Valkstraat 4 (het voormalige gebouw van DaCapo Eysenhegge waarvan momenteel ook het Vista college gebruik maakt). De nieuwe ruimtes zullen met ingang van schooljaar 2021-2022 operationeel ingezet worden.

In schooljaar 2020-2021 is nadrukkelijk aandacht gevraagd voor de klimatologische omstandigheden op alle Xaverius schoollocaties. In het kader van Covid-beleid zijn alle locaties op luchtkwaliteit onderzocht met negatieve uitkomsten. Daarnaast is het in veel lokalen in de zomer al snel te heet en in de winter te koud.

Recentelijk kwam bericht dat het ministerie vanaf het najaar 2021 extra middelen aan schoolbesturen ter beschikking stelt voor klimatologische verbeteringen in schoolgebouwen. Wij rekenen erop dat dit ook voor de Xaveriuschool tot een aantal aanpassingen zal leiden.

In het kader van het onderzoeken van mogelijkheden in de samenwerking VO-VSO als ook als gevolg van de achterblijvende onderwijsmogelijkheden op de huidige VSO-locaties van de Xaveriuschool is in schooljaar 2020-2021 gestart met een voorzichtige oriëntatie op een passend schoolgebouw voor het VSO VMBO en het VSO LW&TC. Dit zal in schooljaar 2020-2021 zeker gecontinueerd worden.

In elk geval is de onderwijsinhoudelijke inhoud hierbij leidend. Uitgaande van een groei van maatwerktrajecten waarbij onderwijs en zorg intensief en integraal met elkaar samen werken. Hetgeen aangeeft dat bij een zoektocht naar een passend schoolgebouw in ieder geval breder gedacht dient te worden dan alleen de mogelijkheden voor een onderwijsaanbod.

HOOFDSTUK 5 PERSONEEL

5.1. SAMENSTELLING PERSONEEL (STAND PER 1 AUGUSTUS 2021)

Op personeelsgebied was in 2020-2021 sprake van een grote dynamiek inzake verloop van personeel. Dit had meerdere redenen:

1. Natuurlijk verloop als gevolg van het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd of de keuze voor vervroegd pensioen.
2. Gezondheidsredenen (al dan niet versterkt door de gevolgen van de coronapandemie).
3. Een grote krapte op de arbeidsmarkt waardoor andere organisaties volop in de Xaverius-vijver aan het vissen waren en zijn. VSO-personeel (m.n. personeel werkzaam binnen de VMBO diplomalijn) is gewild in o.a. het regulier voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs. Maar ook SO-personeel is gewild in het (speciale) basisonderwijs en bij andere scholen voor speciaal onderwijs in Zuid-Limburg.
4. Het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zorgt voor extra financiële middelen voor scholen waardoor meer personeel ingezet kan worden. Maar ook meer expertise ingevlogen kan worden via samenwerking met externe instanties. En juist die externe instanties werven volop nieuw personeel waarbij gunstige (salarieële en arbeidsvoorwaardelijke) perspectieven geboden worden.
5. De intensiteit van het werken binnen een cluster IV schoolomgeving. Personeel geeft aan dat niet de omvang van de werkdruk belastend is maar wel de intensiteit van het werk in de dagelijkse praktijk. Ze zeggen wel eens dat je voor het cluster IV onderwijs geboren moet zijn en dat zien we ook terug binnen school. Velen starten enthousiast maar haken soms ook voortijdig weer af.

Echter kende de Xaveriuschool binnen de locatie VSO VMBO ook enkele “cultuurissues”. Dit heeft in het voorbije schooljaar geleid tot het vertrek van een leerkracht. Na een interventie van het schoolbestuur is vervolgens de complete Commissie van Begeleiding (orthopedagoog, zorgcoördinator en locatieleider), al dan niet naar aanleiding van dan wel volgend op de interventie, opgestapt. Hetgeen voor een grote uitdaging voor de continuïteit vanaf schooljaar 2021-2022 zorgt op de locatie VSO VMBO.

OPBOUW PERSONEEL NAAR OMVANG FUNCTIE IN 2021-2022

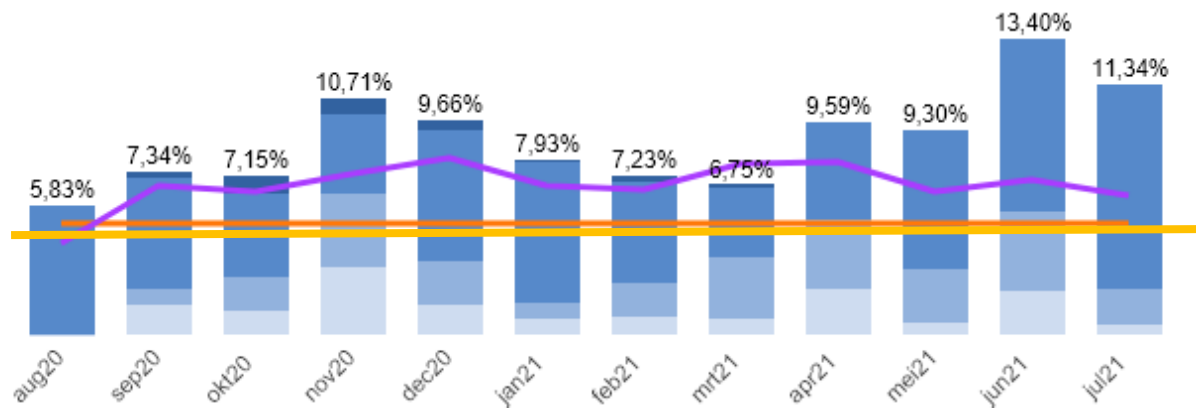
Functie	Werktijdfactor
Conciërge	0,6000
Ondersteunend medewerker	0,5263
Onderwijsassistent	6,6000
Lerarenondersteuner	6,6000
Logopedist / IB	0,8000
Orthopedagoog/psycholoog	2,4000
Directeur	1,0000
Leraar L11	40,9187
Vakleraar B	0,8000
Leraar L12	1,6000

5.2. VERZUIM SCHOOLPERSONEEL

Verzuim van personeel is opgebouwd uit meerdere soorten verzuim (ziekteverzuim, verzuim als gevolg van zwangerschaps- / ouderschapsverlof en verzuim als gevolg van overig verlof). Navolgend in het verzuim van schoolpersoneel in schooljaar 2020-2021 weergegeven.

Wat is de trend van het verzuimpercentage?

8,85%



Per verzuimduurklasse:

- Kort verzuim (1 tm 7 dagen) : 1,17%
- Middellang verzuim (8 tm 42 dagen) : 1,93%
- Lang verzuim (43 tm 365 dagen) : 5,54%
- Langer dan 1 jaar (366 tm 730 dagen) : 0,21%

De Xaveriuschool kent in schooljaar 2020-2021 een gemiddeld verzuim van 8,85%. Dit is het hoogste verzuimpercentage in de voorbije 15 jaar van de school. Opvallend daarbij is dat dit niet “cultuur”-gerelateerd blijkt te zijn. Veelal is er sprake van een medische, niet werkgerelateerde problematiek. Hetgeen ook in de cijfers (lang verzuim = 5,54%) naar voren komt.

In de cijfers van het korte (1,17%) en middellang (1,93%) verzuim zien we in de grafiek een duidelijke samenhang met de landelijke stijging en daling van coronabesmettingen.

De verwachtingen voor schooljaar 2021-2022 zijn momenteel nog niet gunstig. Een aantal personeelsleden heeft te maken met hardnekkige en langdurige coronagerelateerde medische klachten. Wellicht dat er rond herfst/kerst 2021 meer duidelijkheid over de re-integratiemogelijkheden komt.

Om het verzuim verder zo gering mogelijk te houden, vinden o.a. de volgende acties plaats:

- Optimale afstemming tussen verzuimend personeelslid, direct leidinggevende, HR consulent BURO Kindante en de bedrijfsarts;
- Meer inzet van maatwerktrajecten bij langdurig verzuim onderwijzend personeel;
- Verzuim is vast agendapunt tijdens gesprekkencyclus;
- Werken en monitoren conform “Gedragsmodel Falke & Verbaan”;

5.4. PROFESSIONALISERINGSAGENDA

Begroot budget € 45.000

Kenniskringen (naam kenniskring, aantal deelnemers):	€ 0
- Met sprongen vooruit (basiscursus - 2 personeelsleden)	
- Het Jonge Kind	
VFAT scholing voor ± 13 startende personeelsleden	€ 5.760
VFAT herhalingsbijeenkomsten voor afzonderlijk complete teams SO/Triangel, VSO VMBO & VSO LW&TC (incl. kosten inhuur 2 acteurs) - 60 personeelsleden	€ 5.320
Heeroma Advies & Begeleiding: opleiding taakspeltrainer (6 personeelsleden)	€ 1.500
E-wise diverse modules (2 personeelsleden)	€ 500
RINO Schoolpsychologencongres (3 personeelsleden)	€ 750
Cognitieve gedragstherapie (3 personeelsleden)	€ 3.600
Teamcultuur en cohesie:	€ 10.000
- VSO VMBO (16 personeelsleden)	
- VSO LW&TC (17 personeelsleden)	
Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK) - 60 personeelsleden	€ 2.800
Oriëntatie op kwaliteitszorg managementsysteem	€ 2.500
CED groep - Nieuwsbegrip (23 personeelsleden)	€ 945
MaatKRACHT inspiratiemiddag (SO/Triangel, VMBO, LW&TC) incl. locatiekosten en catering (60 personeelsleden)	€ 5.000
Opleiding 2 ^o graads leerkracht consumptieve technieken (1 personeelslid)	€ 1.500
P.M.	€ 5.000
Totaal professionaliseringsagenda	€ 45.175,00

In 2021-2022 zal voor een aantal onderdelen van de professionaliseringsagenda de effectiviteit gemeten worden. Deze effectiviteitsmeting zal voornamelijk betrekking hebben op de verwachtingen van de trainee, de meerwaarde van de professionalisering in de praktijk, het delen van kennis met anderen en de persoonlijke ontwikkeling. Het Persoonlijk Ontwikkelingsplan en de gesprekkencyclus maken hier in de monitoring deel van uit.

HOOFDSTUK 6 KWALITEIT

6.1. HET KWALITEITSSYSTEEM VAN DE XAVERIUSSCHOOL

De Xaveriusschool werkt met een kwaliteitssysteem tbv de kwaliteitszorg van de organisatie. De school wil voldoen aan de eisen van inspectie zoals die staan beschreven in het Toezichtkader van de Inspectie. Kwaliteitszorg is daar een belangrijk onderdeel van. Hiervoor richt de Xaveriusschool een stelsel van kwaliteitszorg in. Het stelsel is geen doel op zich maar een middel om goed onderwijs te realiseren. Het kwaliteitssysteem is voor de Xaveriusschool een middel om inzicht te krijgen in haar eigen kwaliteit en deze kwaliteit continu op een systematische wijze te verbeteren.

Het kwaliteitssysteem van de Xaveriusschool is schematisch weergegeven in Figuur 1 op de volgende pagina. In het onderliggende kwaliteitshandboek wordt het kwaliteitssysteem uitgebreid beschreven op basis van de domeinen, zoals deze in de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO) worden uitgewerkt. Het kwaliteitshandboek wordt continu bijgesteld op basis van nieuwe ontwikkelingen en inzichten.

6.2. OPBRENGSTEN KWALITEIT 2020-2021

Voor de opbrengsten “Kwaliteit” in schooljaar 2020-2021 wordt verwezen naar het jaarverslag van de kwaliteitscoördinator van de Xaveriusschool.

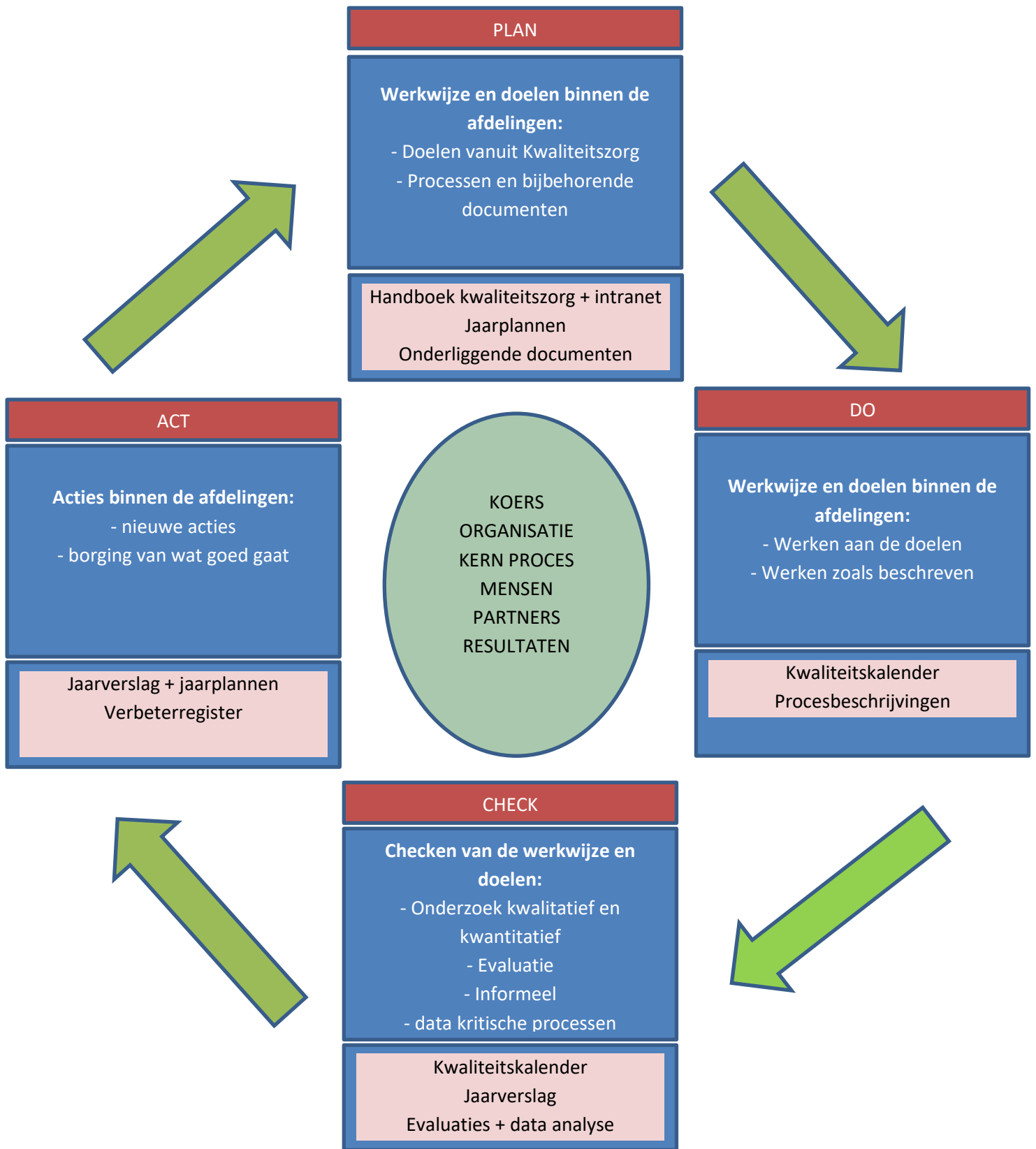
6.3. Monitor kwaliteit / Tevredenheidsonderzoek 2020

Onder andere via periodieke bevestigingen/inventarisaties vormt de school zich een beeld over de aspecten die ze voor haar leerlingen/ouders, haar personeel en haar externe partners belangrijk vindt. Tweejaarlijks wordt daarvoor via de ZEK (Zelf Evaluatie Kader) een tevredenheidmeting uitgevoerd. De ZEK is in het najaar van 2020 voor het laatst afgenomen.

De resultaten zijn te lezen in het document “Rapportage ZEK Xaveriusschool_2020” (www.xaverius-sittard.nl)

6.4. DOELEN KWALITEIT

Voor de doelen “Kwaliteit” wordt verwezen naar paragraaf 4.1. van het Schoolplan 2019-2023. Deze is te vinden op de website van de school.



Figuur 1. De Xavierius PDCA-cyclus op basis van de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO)

HOOFDSTUK 7 ORGANISATIE

7.1. MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR) JAARVERSLAG 2020-2021

1. Samenstelling en organisatie

Gedurende de verslagperiode heeft de MR de volgende samenstelling gehad:

NAAM	GELEDING	AFDELING	FUNCTIE IN MR
Mireille Zuiverloon	OMR	LW&TC	Voorzitter
Marcia Goossens	PMR	LW&TC	Secretaris
Reggy de Haas	PMR	LW&TC	Lid
Jennifer Schellings	PMR	SO/Triangel	Lid
Carien Gloerich	PMR	VMBO	Lid
Mara Wouters	PMR	VMBO	Lid

Verkiezingen

Einde schooljaar 2020-2021 nam de MR afscheid van Marcia Goossens (nieuwe baan bij Innovo), Reggy de Haas (i.v.m. studie) en Carien Gloerich (nieuwe baan bij Alterius). Hetgeen betekent dat de MR actief op zoek is naar versterking van zowel de ouder- als personeelsgeleding.

Regelingen

De MR functioneert op basis van het Medezeggenschapsstatuut, het MR-reglement en het activiteitenplan. De MR vertegenwoordigt het personeel en de ouders in kwesties op schoolniveau. Op stichtingsniveau functioneert een GMR. Vanuit de Xaveriuschool neemt telkens een ouder en personeelslid zitting tijdens de vergaderingen. Per vergadering worden hierover afspraken gemaakt. Tevens heeft de MR deelgenomen aan de overleggen van gezamenlijke MR bijeenkomsten van cluster MaatKRACHT.

De MR functioneert op basis van het Medezeggenschapsstatuut, het MR-reglement en het activiteitenplan. De MR vertegenwoordigt personeel en de ouders op schoolniveau. Op stichtingsniveau is een GMR en GMR Platform. Vanuit de school neemt telkens een ouder en personeelslid hierin zitting.

2. Overleg en standpunten

Vergaderingen

In schooljaar 2020-2021 heeft de MR zeven keer vergaderd. Daarbij is de schooldirecteur aanwezig geweest tijdens vergaderpunten waarbij dit gewenst is. Waar noodzakelijk hebben MR vergaderingen online via MS Teams plaatsgevonden.

Gebruik bevoegdheden

Gedurende de verslagperiode is de MR c.q. een geleding om instemming gevraagd in de volgende kwesties.

Voorstel	Geleding	Standpunt	Datum
Schoolveiligheidsplan	MR	Ingestemd	November 2020
Professioneel statuut	MR	Ingestemd	Januari 2021
Protocol opstart m.b.t. Covid-19 SO	MR	Ingestemd	Februari 2021

Protocol opstart m.b.t. Covid-19 VMBO	MR	Ingestemd	Februari 2021
Protocol opstart m.b.t. Covid-19 LW&TC	MR	Ingestemd	Februari 2021
Vakantieregeling 2021-2022	OMR	Ingestemd	April 2021
Schoolformatieplan	PMR	Ingestemd	April 2021
Werkverdelingsplan 2021-2022	PMR	Ingestemd	April 2021
Werkdrukakkoord	PMR	Ingestemd	Mei 2021
Schoolgids 2021-2022	OMR	Ingestemd	Mei 2021

De volgende zaken zijn in sj2021 ter informatie aan de MR aangeboden en besproken: Jaarverslag en jaarplannen, nieuwe MR leden, scholing MR, aanpassen website, begrotingsgesprekken, GMR platform, professioneel statuut, begrotingsafpraak MaatKRACHT, voortgangsrapportages.

De volgende documenten zijn vastgesteld: huishoudelijk reglement en activiteitenplan.

In het activiteitenplan dat jaarlijks wordt bijgesteld door de MR staat beschreven welke onderwerpen jaarlijks op vaste momenten worden besproken. Tevens werd het huishoudelijk reglement vastgesteld.

3. Interne zaken MR

In sj2021 heeft de MR gebruik gemaakt van overleg met de achterban tijdens teamvergaderingen en afdelingsvergaderingen.

7.2. KLACHTEN

In het kader van de Kwaliteitswet heeft stichting Kindante een klachtenregeling vastgesteld, die te vinden is op de website van Kindante. Op basis van deze regeling kunnen ouders, leerlingen en personeel klachten indienen over gedragingen en beslissingen – of het nalaten daarvan – van bv. het bestuur en het personeel.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Over het algemeen is het wenselijk dat men een probleem eerst bespreekt met de eigen leerkracht. Als dit niet mogelijk is of onvoldoende oplossing heeft gegeven, is een gesprek met de directie bij voorkeur de volgende stap.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. Dit houdt in dat men de klacht in eerste instantie ter sprake kan brengen bij de schoolcontactpersoon op school en als dit niet lukt bij de interne vertrouwenspersoon van Kindante of bij een van de externe vertrouwenspersonen die door Kindante zijn aangesteld.

In schooljaar 2020-2021 zijn geen formele klachten ingediend bij de schoolcontactpersonen en/of de Kindante vertrouwenspersoon. Wel is een signaal afgegeven bij de bestuursvoorzitter hetgeen heeft geleid tot de inzet van een “cultuurtraject” binnen de schoollocatie VSO VMBO.

7.3. SCHOOLCONTACTPERSOON

In schooljaar 2020-2021 hebben geen consultaties van de schoolcontactpersonen plaatsgevonden.

7.4. SCHOOLVEILIGHEIDSBELEID

De Xaveriusschool is van mening dat een goed en effectief schoolveiligheidsplan onmisbaar is. Daarbij staat het waarborgen van de fysieke en emotionele veiligheid van leerlingen, personeelsleden en alle andere bij de school betrokken partijen voorop⁵.

- Zorg voor sociale binding: omgaan met elkaar. Dit wil de school o.a. bereiken door een goede leerlingbegeleiding binnen en buiten de lessen, leerlingen een actieve rol toebedelen, aandacht voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden, zorgen voor heldere, door allen gedragen afspraken/normen/waarden/schoolregels en een goede binding en afstemming met ouders.
- Zorg bij – en omgaan met calamiteiten. De Xaveriusschool zorgt voor goede calamiteitenplannen, voor het trainen van personeel om zowel preventief als bij calamiteiten op te treden en zorgt voor klachtenregelingen en duidelijke protocollen inzake ongevallen- en/of calamiteiten.
- Zorg voor veilige voorzieningen. O.a. goede afspraken over gebruik gebouw en omgeving, het netwerk rond de school (politie, gemeente, jeugdhulpzorg, enz.) en een zorgplan conform de eisen van de ARBO-wetgeving (incl. een periodiek uitgevoerde Risico Inventarisatie en Evaluatie – RI&E).

Veel aandacht gaat uit naar een preventieve aanpak op drie niveaus:

- **Tertiaire preventie**. Bijvoorbeeld de opvang en begeleiding van betrokkenen bij incidenten. De Xaveriusschool maakt hiervoor o.a. gebruik van de VFAT methodieken m.b.t. agressie preventie en interventie. Alle personeelsleden worden hierin jaarlijks (bij)geschoold. Ook het time-out beleid maakt deel uit van het pakket maatregelen op het niveau van tertiaire interventie.
- **Secundaire preventie**. Aandacht voor risicofactoren op school. Problemen signaleren (registreren maar ook inventariseren), aanpakken, regelmatige evaluatie van effecten van maatregelen en extra aandacht voor risicoleerlingen. Hiertoe behoort o.a. een periodieke afname van de RI&E, de ZEK (Zelf Evaluatie Kader), registratie van conflicten en ongevallen, het uitzetten van preventief beleid en meting van de effecten hiervan, enzovoort.
- Bij **primaire preventie** gaat het meer om het sociaalpedagogisch klimaat binnen de Xaveriusschool. Er is systematisch (o.a. middels de methodieken Taakspel, Kinderen en hun sociale talenten en Leefstijl voor Jongeren) aandacht voor de sfeer op school en het beleid is gericht op zowel leerlingen als personeelsleden. De bevordering van sociale binding staat hierbij centraal.

Het Schoolveiligheidsplan bevindt zich op elke leslocatie van de Xaveriusschool en is digitaal terug te vinden op de schoolwebsite + op de DATA map van de schoolserver. Het plan (c.q. onderdelen daarvan) wordt periodiek besproken met het schoolpersoneel en jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

⁵ Het belang van veiligheid wordt duidelijk beschreven in de visie/missie van de Xaveriusschool.

7.5. VFAT TRAININGEN

De Xaveriuschool investeert al jaren in een goede training van haar personeel m.b.t. veiligheid en heeft in dat kader ook de beschikking over eigen gecertificeerde verbale - en fysieke agressietrainers (VFAT trainers).

Doelstellingen van de VFAT trainingen zijn:

- Medewerkers van de Xaveriuschool zijn in staat situaties te voorkomen of de-escaleren door middel van het herkennen van signalen en toepassen van verbale interventies.
- Medewerkers van de Xaveriuschool kunnen op eenduidig, humane wijze en juridisch onderbouwd een geselecteerd aantal persoonlijke veiligheidstechnieken toepassen in (onverwachte) situaties.
- Medewerkers van de Xaveriuschool kunnen door een eenduidige aanpak, elkaar ondersteunen in het toepassen van Humane Begeleidingstechnieken.
- Medewerkers van de Xaveriuschool zijn zich bewust van emotionele reacties die in spanningsvolle situaties kunnen ontstaan en wennen door training hieraan.
- Medewerkers van de Xaveriuschool voelen zich door de trainingen competent in de omgang met acute situaties in hun werk. De trainingen dragen bij aan het vergroten van het zelfvertrouwen.

VFAT wordt op alle locaties van de Xaveriuschool zowel vanuit de visie als vanuit de praktische toepasbaarheid en de ondersteuningsvragen van personeelsleden in 2021-2022 gecontinueerd (zie ook de professionaliseringsagenda).

- Maatwerk op basis van gestelde ondersteuningsvragen (o.a. meldcode huiselijk geweld).
- VFAT zorgt voor verbreding van haar aanbod door nieuwe ontwikkelingen (b.v. Social Media, executieve functies, privacy, enzovoort) in het programma te integreren.
- VFAT verzorgt één algemene studiedag voor het hele schoolteam.
- VFAT verzorgt voor nieuwe personeelsleden een basistraining (verbaal en fysiek).
- De VFAT coördinator voert op elke leslocatie minimaal één verkennend en/of evaluerend overleg met de locatieleider en leden van de Commissie van Begeleiding.
- De VFAT coördinator kent daarnaast een permanente consulterende rol.

7.6. ICT

De volgende ICT (gerelateerde) activiteiten hebben praktisch/concreet in 2020-2021 plaatsgevonden:

- Vervanging ICT middelen c.q. nieuwe aanschaf (computers, laptops, smartborden, iPads, enz).
- Deelname aan Kindante ICT Kenniskring.
- Voorbereiding MaatKRACHT inspiratiebijeenkomsten.
- Ondersteuning bij projecten gepersonaliseerd leren, ISY, ClassDojo, ESIS en diverse software pilots.
- 3D printer projecten;
- Implementatie diverse materialen op het gebied van programmeren & coderen, waaronder Beebot, Lego WeDo en Bomberbot.
- Monitoring en onderhoud status ICT werkplekken, digitale schoolborden en ICT infrastructuur.
- Account beheer diverse omgevingen waaronder EDUgrip, ESIS, SCOL, CITO LOVS, Basispoort, Oefenweb en de website van de school.